



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
 Maria Jesús Dasí Dasí
 11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER L'AJUNTAMENT PLE EL DIA 30 DE MARÇ DE 2.023

Assistents:	<p>A la casa consistorial de l'Ajuntament de Guadassuar, a les 20:00 hores del dia indicat anteriorment, es van reunir els Srs. que s'expressen al marge, membres de l'Excm. Ajuntament, sota la presidència del Sr. alcalde amb l'assistència de la Sra. secretària de la corporació.</p> <p>Oberta la sessió, el Sr. president va ordenar el començament, conforme a la relació d'assumptes especificats en l'orde del dia, cursat prèviament i oportunament.</p>
PRESIDENT:	
Sra. MARIA ROSA ALMELA RIBES	
VOCALS:	
Sr. SALVADOR MONTAÑANA SANZ	
Sr. JOAN V. PUCHOL PÉREZ	
Sra. GEMMA AVELLAN BISBAL	
Sr. INNOCENCI SIGNES BARBERA	
Sra. LAURA MANCEBO JUANES	
Sr. JOSEP MARTÍNEZ VIDAL	
Sra. TERESA FUERTES RAGA	
Sr. VICENTE JOSÉ ESTRUCH BELLVER	
Sr. ARTURO ALMAZÁN SAIS	
Sra. LAURA MARÍA OSCA LAFARGA	
Sr. JOSE VICENTE SAIS NOGUERA	
EXCUSA L'ASSISTÈNCIA	
Sra. TERESA MARTÍNEZ GIMENO	
SECRETÀRIA	
Sra. M ^a JESÚS DASÍ DASÍ	

Prèviament al desenvolupament de l'orde del dia, es fa un minut de silenci per les dones víctimes de la violència de gènere.

1.- Expt. 1278031T: Lectura i aprovació, si procedeix, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 22/12/2022.

De conformitat amb el que estableix l'art 91 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF, la Sra. Alcaldessa pregunta als reunits si tenen alguna observació a incloure a l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, celebrada el dia 22/12/2022.

No produint-se cap observació, és aprovada per MAJORIA ABSOLUTA dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

El resultat de la votació és el següent; **8 VOTS A FAVOR** corresponents als representants del grup municipal COMPROMÍS (Sr. Montañana Sanz, Sr. Puchol Pérez; Sra. Avellan Bisbal, Sr. Signes Barberà i Sra. Laura Mancebo Juanes) i grup municipal SOCIALISTA (Sra. Almela Ribes, Sr. Martínez Vidal i Sr^a Fuertes Raga), i **4 ABSTENCIONS** dels representants del grup municipal PP (Sr. Estruch Bellver; Sr. Almazán Sais, Sr^a Osca Lafarga i Sr. Sais Noguera).





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

2.- Expt. 1169947C: Dictamen sobre nomenament de Jutge de Pau titular i substitut.

Per mitjà d'un escrit de la Secretària de Govern del Tribunal Superior de Justícia de data 9 de novembre de 2022, (Núm. Ref. Expedient Governatiu 548/1993), amb número de registre d'entrada 5349/2022, es comunica a este Ajuntament l'acord adoptat per la Presidenta del Tribunal Superior de Justícia, en relació al cessament del Jutge de Paz d'este municipi, (14/02/2023) a l'efecte de que per part del Ple Municipal es procedisca a l'elecció de persona per al referit càrrec per un període de quatre anys.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 108/2023, de 20 de gener, es va acordar iniciar l'expedient per a dur a terme l'elecció dels càrrecs de jutge de pau titular i substitut i es va disposar l'obertura d'un període de deu dies naturals per a la presentació de candidatures a jutge de pau titular i substitut en el registre general d'entrada de l'Ajuntament, a comptar de l'endemà de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Publicat anunci en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la província núm. 24 de 3 de febrer de 2023, en el que s'assenyalava un termini de deu dies naturals per a poder presentar instàncies en el Registre de l'Ajuntament, s'han presentat els següents candidats per a ser anomenats jutge de pau:

Candidat/a: GUILLERMO RAMÓN SALOM OLMOS

DNI: 2078****R

Data de naixement: 31/08/1962

Domicili: C/ Mestre Serrano, 44, de Guadassuar (46610)

Número de Registre d'entrada 677 de data 07/02/2023

Candidat/a: TERESA VERDÚ LÓPEZ

DNI: 2079****C

Data de naixement: 06/01/1964

Domicili: C/ Colon, 91, de Guadassuar (46610)

Número de Registre d'entrada 724 de data 09/02/2023

Candidat/a: ANA HERRERAS HIGÓN

DNI: 4452****T

Data de naixement: 06/01/1990

Domicili: C/ del Sol, 16-B, de Guadassuar (46610)

Número de Registre d'entrada 737 de data 10/02/2023

Candidat/a: EVA PÉREZ HERVÁS

DNI: 2084****Z

Data de naixement: 29/08/1982

Domicili: C/ Mestre Serrano, 38-B, de Guadassuar (46610)

Número de Registre d'entrada 757 de data 10/02/2023

Amb data 13/02/2023, registre d'entrada 774, la Sra. Ana Herreras Higón, amb DNI 4452****T, retira la seua candidatura per incompatibilitat amb el seu lloc de treball en la GVA.

Considerant-se pels membres de la Comissió Informativa d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut que els candidats reuneixen els requisits

2



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 2 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí
11/05/23

d'idoneïtat per a exercir els càrrecs de titular i suplent, respectivament, del Jutjat de Pau i havent presentat declaració jurada de dades d'identificació i condicions de capacitat i de compatibilitat:

- Reunir el requisits de capacitat establits en el Reglament nº 3/1995 de 7 de juny dels Jutges de Pau (B.O.E. de 13 de juny), article 1.2. del Títol I i article 13 del Títol II.
- No estar incurs en cap de les incompatibilitats i prohibicions regulades en els articles 389 a 397 de la Llei Orgànica del Poder Judicial en allò que siga aplicable.

Atés el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut, el Ple de l'Ajuntament, per **UNANIMITAT** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, **ACORDA:**

PRIMER.- Elegir als següents candidats com a Jutge de Pau titular i substitut:

Jutge de Pau Titular; Sr. GUILLERMO RAMON SALOM OLMOS, amb DNI: 2078****R, de 60 anys d'edat i domicili al C/ Mestre Serrano, 44 (46610) de Guadassuar.

Jutge de Pau Substitut, Sra. TERESA VERDU LOPEZ, amb DNI: 2079****C, de 59 anys d'edat i domicili al C/ Colon, 91 (46610) de Guadassuar.

SEGON.- Remetre certificat de l'acord al Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Secretària de Govern, a l'efecte de que conferisca els respectius nomenaments, igualment d'acord amb la normativa citada en el punt anterior.

TERCER.- Notificar l'acord als interessats que han presentat sol·licitud, perquè en prengueu coneixement i efectes.

3.- Expt. 1367610J: Dictamen sobre aprovació inicial de l'expedient de modificació del pressupost de 2023 número 7 per la modalitat de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit.

Atesa la necessitat de realitzar noves despeses o despeses que han resultat insuficients en el pressupost inicial de 2023, amb el següent detall:

Pro.	Eco.	Descripció	Despesa	A consignar.
011	913	Amortització préstecs	Amortització anticipada préstec Patronato	40.000,00 €
133	61924	PIP 22-23 REFORMA APARCAMIENTO PROLONGACIÓN GV	Cost de l'actuació superior a la subvenció concedida per la Diputació segons el projecte	130.000,00 €
151	22706	Honoraris projectes tècnics	Increment de la despesa	80.000,00 €
151	61921	REFORMA PLAÇA LLIBERTAT	Increment de la despesa	5.000,00 €
161	61926	CONNEXIONS AIGUA GRAN VIA	Instal·lació de sistema de reg	49.000,00 €
161	22699	AGUA POTABLE. OTROS GASTOS DIVERSOS	Indemnització a l'empresa concessionària del subministrament del servei d'aigua potable que complementa el previst en el fons de contingència	350.000,00 €
164	622	CEMENTERI. CONSTRUCCIÓ NINXOLS	Necessitat de construir ninxols en el cementeri municipal	60.000,00 €
171	21000	Manteniment parcs i jardins	Increment de la despesa	21.650,00 €
171	63101	REFORMA PARC INFANTIL PLAÇA LLIBERTAT	Impossibilitat de fer incorporació de romanents de crèdits	45.000,00 €
231	632	INVERSIONS EDIFICIS SOCIALS	Reparació goteres i canvi finestres	5.500,00 €
231	2269913	DESPESES DIVERSES. PLA CORRESPONSABLES 2023	Increment de la despesa	10.000,00 €
231	623	INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA JUBILATS. REACCIONA 2022	Cost de l'actuació superior a la subvenció concedida	3.000,00 €
231	2279901	Programa major a casa	Increment de la despesa	8.000,00 €
241	13101	Personal laboral temporal	Increment de la despesa	30.000,00 €

3





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

Pro.	Eco.	Descripció	Despesa	A consignar.
333	632	INVERSIONS EDIFICIS CULTURALS	Reparació de goteres	44.000,00 €
334	22699	Joventut	Increment de la despesa	3.500,00 €
334	22199	Promoció valencià	Increment de la despesa	4.000,00 €
342	62202	PIP 20-21 ADQUISICIÓ TRINQUET MUNICIPAL	Cost de l'actuació superior a la subvenció concedida	185.000,00 €
342	623	ESPORTS. ADQUISICIÓ MAQUINÀRIA	Adquisició de maquinària per al gimnàs municipal	6.000,00 €
342	626	ESPORTS. EQUIP INFORMÀTIC	Instal·lació punt WiFi	2.200,00 €
342	213	RMC poliesportiu	Increment de la despesa	15.000,00 €
412	21000	Millores agrícoles	Increment de la despesa	48.000,00 €
920	2269902	ADMON. GENERAL. INDEMNIZACIONES JUDICIALES	Execució de sentència judicial	40.000,00 €
920	626	Equip informàtic	Adquisició de noves màquines fotocopiadores	13.000,00 €
933	641	PATRIMONI. MATERIAL INFORMÀTIC	Inventari municipal	15.000,00 €
1531	61923	PIP 22-23 MEJORA CAMINO CEMENTERIO	Cost de l'actuació superior a la subvenció concedida	6.000,00 €
1621	22706	RECOLLIDA FEM. ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	Redacció plecs tècnics per a la licitació del contracte	10.000,00 €

Atès que l'increment de la despesa es pot finançar amb càrrec al romanent de tresoreria per a despeses generals deduït de la liquidació de l'exercici 2022, l'import disponible del qual a data actual és el següent:

Evolución del RTGG (Remanente Tesorería Gastos Generales)	
RTGG a 31/12/2022	1.849.244,20 €
RTGG utilizado MC 2023.4 incorporación remanentes de crédito	-374.126,17 €
RTGG disponible	1.475.118,03 €
Nueva modificación	-1.228.850,00 €
Saldo RTGG	246.268,03 €

Vist l'informe número 63 emés per la interventora municipal, de data de 20 de març de 2023 favorable a la tramitació de la modificació pressupostaria.

D'acord amb l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, així com el que es disposa en les bases d'execució del pressupost.

Atès el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut, el Ple de l'Ajuntament, per **MAJORIA ABSOLUTA** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, **ACORDA**:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació del pressupost de 2023 número 7 per la modalitat de crèdits extraordinaris i suplement de crèdit, segons detall:

APLICACIONES GASTOS A L'ALÇA				
Pro.	Eco.	Descripció	A consignar.	Modalitat
011	913	Amortització préstecs	40.000,00 €	SC
133	61924	PIP 22-23 REFORMA APARCAMIENTO PROLONGACIÓN GV	130.000,00 €	SC
151	22706	Honoraris projectes tècnics	80.000,00 €	SC
151	61921	REFORMA PLAÇA LLIBERTAT	5.000,00 €	SC
161	61926	CONNEXIONS AIGUA GRAN VIA	49.000,00 €	CE
161	22699	AGUA POTABLE. OTROS GASTOS DIVERSOS	350.000,00 €	CE
164	622	CEMENTERI. CONSTRUCCIÓ NÍNOLS	60.000,00 €	CE
171	21000	Manteniment parcs i jardins	21.650,00 €	SC
171	63101	REFORMA PARC INFANTIL PLAÇA LLIBERTAT	45.000,00 €	CE
231	632	INVERSIONS EDIFICIS SOCIALS	5.500,00 €	CE
231	2269913	DESPESES DIVERSES. PLA CORRESPONSABLES 2023	10.000,00 €	CE
231	623	INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA JUBILATS. REACCIONA 2022	3.000,00 €	SC





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

APLICACIONS GASTOS A L'ALÇA				
Pro.	Eco.	Descripció	A consignar.	Modalitat
231	2279901	Programa major a casa	8.000,00 €	SC
241	13101	Personal laboral temporal	30.000,00 €	SC
333	632	INVERSIONS EDIFICIS CULTURALS	44.000,00 €	CE
334	22699	Juventut	3.500,00 €	SC
334	22199	Promoció valencià	4.000,00 €	SC
342	62202	PIP 20-21 ADQUISICIÓ TRINQUET MUNICIPAL	185.000,00 €	SC
342	623	ESPORTS. ADQUISICIÓ MAQUINÀRIA	6.000,00 €	CE
342	626	ESPORTS. EQUIP INFORMÀTIC	2.200,00 €	CE
342	213	RMC poliesportiu	15.000,00 €	SC
412	21000	Millores agrícoles	48.000,00 €	SC
920	2269902	ADMON. GENERAL. INDEMNIZACIONS JUDICIALS	40.000,00 €	CE
920	626	Equip informàtic	13.000,00 €	SC
933	641	PATRIMONI. MATERIAL INFORMÀTIC	15.000,00 €	CE
1531	61923	PIP 22-23 MEJORA CAMINO CEMENTERIO	6.000,00 €	SC
1621	22706	RECOLLIDA FEM. ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	10.000,00 €	CE

APLICACIONS INGRESSOS A L'ALÇA			
	Eco.	Descripció	A consignar.
	87000	ROMANENT TRESORERIA DESPESES GENERALS	1.228.850,00 €

SEGON.- Exposar al públic aquest expedient durant 15 dies mitjançant la publicació d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguem examinar-ho i formular les reclamacions que estimem pertinents.

TERCER.- Aprovar, amb caràcter definitiu, el referit expedient si contra aquest no es presentaren reclamacions durant el període d'exposició pública.

QUART.- Publicar una vegada aprovada la modificació, un resum de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província.

El resultat de la votació és el següent; **8 VOTS A FAVOR** corresponents als representants del grup municipal COMPROMÍS (Sr. Montaña Sanz, Sr. Puchol Pérez; Sra. Avellan Bisbal, Sr. Signes Barberà i Sra. Laura Mancebo Juanes) i grup municipal SOCIALISTA (Sra. Almela Ribes, Sr. Martínez Vidal i Sr^a Fuertes Raga), i **4 ABSTENCIONS** dels representants del grup municipal PP (Sr. Estruch Bellver; Sr. Almazán Sais, Sr^a Osca Lafarga i Sr. Sais Noguera).

4.- Expt. 1095332W: Dictamen sobre aprovació inicial Ordenança d'emergència social.

Atès que per Providència d'Alcaldia de da 9 de gener de 2023 es va iniciar expedient per a l'aprovació de l'ordenança reguladora de la concessió d'ajudes i prestacions econòmiques d'emergència social en l'àmbit municipal de Guadassuar

Atès que s'ha efectuat una consulta pública prèvia en els termes de l'art 133 de la llei 39/2015 de Procediment administratiu Comú, a través de la publicació en el portal web de l'ajuntament i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica, de la proposta d'ordenança reguladora d'ajudes i prestacions econòmiques d'emergència social

Atès que en data s'ha emès informe dels serveis Socials, i ha segut sotmès a la Comissió Tècnica de prestacions econòmiques.

Emès Informe de secretaria i Intervenció





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Atés el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut, el Ple de l'Ajuntament, per **MAJORIA ABSOLUTA** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar inicialment l'ordenança reguladora de la Concessió d'Ajudes i Prestacions Econòmiques d'Emergència Social

Exposició de motius

Text normatiu

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Concepte i objecte

Article 2. Legislació aplicable

Article 3. Crèdit pressupostari

Article 4. Objecte de les ajudes

Article 5. Condicions generals

Article 6. Concepte i quanties econòmiques

Article 7. Requisits generals d'accés

Article 8. Obligacions i drets de les persones beneficiàries

Article 9. Règim d'incompatibilitats

Títol II. Procediment i tramitació

Article 10. Iniciació de l'expedient

Article 11. Sol·licitud

Article 12. Documentació

Article 13. Esmena per falta de documentació

Títol III. Procediment de concessió

Article 14. Estudi i valoració de la documentació

Article 15. Contingut dels informes tècnics

Article 16. Comissió tècnica de valoració

Article 17. Resolució i notificació

Article 18. Recursos

Article 19. Procediment d'urgència

Article 20. Motius de denegació

Article 21. Règim de pagaments

Article 22. Justificació

Article 23. Seguiment de les ajudes i prestacions

Article 24. Modificació de les ajudes i prestacions

Article 25. Suspensió de les ajudes i prestacions

Article 26. Extinció

Article 27. Desistiment i renúncia

Article 28. Reintegrament

Disposició transitòria

Disposició final

Exposició de motius

L'article 148.1 de la Constitució espanyola atribueix a les comunitats autònomes la facultat d'assumir competències en matèria d'assistència social, dins la configuració del nostre Estat social i democràtic de dret, en una sèrie de principis rectors de la política social i imposa als poders públics l'obligació d'inspirar-hi la seua política social.

Així, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en l'article 49.1.24, estableix la competència exclusiva de la Generalitat Valenciana en matèria d'assistència social.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, regula en el seu article 25.e) l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Finalment, la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, atribueix competència a les Administracions Locals, entre d'altres, per a la provisió i la gestió dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic a què fa referència l'article 18.1.c), en concret, el servei d'inclusió social, que ha d'assumir "la prevenció, el diagnòstic, la intervenció i el seguiment per a la cobertura de les necessitats bàsiques de les persones, famílies o, si és el cas, unitats de convivència, i fomentarà la seua participació en el procés d'inclusió social, amb caràcter periòdic".

La present Ordenança, en compliment de l'article 129 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, descansa sobre els següents principis:

- Principi de necessitat: d'establir un marc comú regulador de les concessions de les prestacions econòmiques individualitzades d'emergència social en règim de concurrència competitiva, atés l'interés general d'aquesta matèria dins del Sistema Públic de Serveis Socials.
- Principi de proporcionalitat: atés que la present Ordenança conté la regulació imprescindible per a atendre la necessitat a cobrir amb la norma.
- Principi de seguretat jurídica: la redacció de l'Ordenança és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic estatal i de la Unió Europea, i facilita un marc normatiu estable, clar i de certesa per a un millor coneixement o comprensió de les persones usuàries.
- Principis d'eficàcia i eficiència: en el compliment dels objectius fixats per la corporació, intentant que la present reglamentació evite càrregues administratives innecessàries o accessòries i racionalitzant en l'aplicació la gestió dels recursos públics.
- Principi de transparència: segons el qual el procediment per a la concessió de les ajudes serà públic i transparent.

I en concret, sobre la base dels principis rectors dels Serveis Socials valencians que, com a estructura destinada a la consecució dels diferents objectius de les polítiques públiques en matèria de serveis socials, han d'estar orientats cap a la igualtat i la promoció de la justícia social, el desenvolupament humà, la perspectiva comunitària, la perspectiva de gènere i de la infància, la no discriminació per vulnerabilitat o la igualtat en la diversitat, i es regiran pels principis rectors que s'enuncien seguidament:

1. Principis de caràcter general i transversal.
 - a) Universalitat.
 - b) Responsabilitat pública.
 - c) Responsabilitat institucional en l'atenció.
2. Principis orientadors de la intervenció.
 - a) Prevenció.
 - b) Promoció de l'autonomia personal.
 - c) Promoció de la inclusió i de la cohesió social.
 - d) Perspectiva comunitària.
3. Principis de caràcter metodològic.
 - a) Orientació centrada en la persona.
 - b) Promoció de la intervenció i la integració.
 - c) Interdisciplinarietat de les intervencions.
 - d) Qualitat i professionalitat en la provisió dels serveis.
 - e) Mínima restricció de la mobilitat personal i de la plena consciència.
4. Principis rectors de caràcter territorial, administratiu i organitzacional.
 - a) Eficàcia i eficiència.
 - b) Descentralització, desconcentració, perspectiva municipalista i de proximitat.
 - c) Equitat territorial.

7



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 7 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

- d) Participació democràtica en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.
- e) Planificació i avaluació de les prestacions.
- f) Col·laboració, coordinació i cooperació amb altres sistemes i serveis públics.

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Concepte i objecte

La present Ordenança té per objecte la regulació de les ajudes i prestacions municipals, i el seu procediment de concessió, destinades a l'atenció de les necessitats socials de les persones i les seues famílies. Estes prestacions econòmiques són de caràcter temporal i pretenen donar suport a aquelles persones o unitats familiars o de convivència amb una situació deteriorada greument per la falta de recursos econòmics necessaris per a afrontar necessitats bàsiques en relació amb l'habitatge, condicions d'habitabilitat i adquisició de l'equipament bàsic, alimentació, allotjament, roba, cura personal, etc.

L'objecte d'aquestes ajudes és pal·liar, en la mesura que es puga, qualsevol situació de necessitat que puga posar en perill la convivència en el nucli familiar o la integració social, a fi que aconseguisquen el desenvolupament humà i social habitual. Les ajudes es poden atorgar amb caràcter individual o a nuclis familiars o de convivència, amb caràcter periòdic o, quan es tracte de serveis esporàdics i adquisicions puntuals, per una sola vegada i d'acord amb les circumstàncies sociofamiliars existents.

Amb caràcter general, no es poden subvencionar accions executades o adquisicions efectuades amb anterioritat a la sol·licitud de l'ajuda, sense perjudici que, en situacions excepcionals, justificades degudament per mitjà dels informes pertinents, s'hi puguen recollir estes situacions

Les ajudes que es recullen en esta Ordenança són compatibles amb la percepció d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, tenint en compte que l'import total de les ajudes rebudes en cap cas pot arribar a una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres ajudes de qualsevol naturalesa, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Article 2. Legislació aplicable

En tot allò no previst en la present Ordenança resultaran d'aplicació les següents normes:

- Llei de Bases de Règim Local (Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les Bases de Règim Local).

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques.

- Llei General de Subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre).

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol de 2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

- Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.

- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència.

- Article 4 del Reial Decret Llei 9/2015, de 10 de juliol, de Mesures Urgents.

- Instrucció 2/2018, d'1 de març, de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en Situació de Dependència, relativa al procediment i la tramitació de prestacions econòmiques individualitzades d'emergència social i per a la millora de l'autonomia de persones majors.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Article 3. Crèdit pressupostari

La dotació pressupostària anirà a càrrec del pressupost ordinari anual de l'Ajuntament de Guadassuar, d'acord amb el finançament autonòmic o provincial en relació al programa en concret.

Article 4. Objecte de les ajudes

Estan inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança els següents tipus d'ajudes d'acord amb les característiques que presente la persona sol·licitant i la incidència que pot tindre en el seu procés personal:

A) Ajudes d'emergència social

Es consideraran situacions d'emergència les que originen despeses extraordinàries per a cobrir necessitats específiques de caràcter bàsic i urgent que afecten persones o unitats familiars o de convivència a les quals, afectades per una situació de vulnerabilitat o de risc d'exclusió social, els sobrevinguen situacions de necessitat que afecten l'autonomia personal, social i econòmica, i que no puguin resoldre-les amb recursos o mitjans econòmics propis, a fi que aconseguisquen el desenvolupament humà i social normal.

Aquestes ajudes tenen caràcter finalista i s'han de dedicar únicament a l'objecte pel qual s'han concedit, que ha de quedar especificat i acreditat en la resolució de reconeixement de l'ajuda.

Tenen caràcter subsidiari i, si és el cas, complementari, de qualsevol tipus de recursos i prestacions socials de contingut econòmic previstos en la legislació vigent que puguin correspondre a la persona beneficiària o a qualsevol de les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, sempre que aquestes últimes no cobrisquen la totalitat de la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

Per a poder accedir a aquestes ajudes, serà necessari no disposar d'ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència, la qual cosa s'ha d'acreditar per mitjà de la documentació que s'estableix en la present Ordenança.

B) Ajudes per a la millora de l'autonomia de les persones majors

Les ajudes per al suport de persones majors, amb problemes motors o sensorials, per al manteniment en el seu entorn social, incrementant la seua autonomia, potenciant les seues possibilitats, afavorint les relacions i la integració en la societat. Dins d'aquestes podem diferenciar les modalitats següents:

- Ajudes tècniques, com ara l'adaptació funcional de la casa i l'adquisició d'utensilis necessaris per al desenvolupament en la vida ordinària.
- Ajudes per a l'adaptació de vehicles de motor.

Article 5. Condicions generals

- El programa d'ajudes i prestacions econòmiques d'emergència social municipal es dirigeix a aquelles persones, unitats familiars o de convivència que es troben en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social i no tenen la cobertura d'altres sistemes de protecció.

- Les ajudes i prestacions tenen un caràcter voluntari, temporal i extraordinari, cosa que suposa que les prestacions es concediran per a un període de temps establert i poden ser renovades excepcionalment si es mantingueren les condicions en què es van concedir, i sempre que s'hagueren complert els objectius marcats per sol·licitar-les.

- Les ajudes i prestacions socials municipals concedides no podran ser invocades com a precedent.

- Aquestes ajudes i prestacions seran intransferibles i, per tant, no podran oferir-se en garantia d'obligacions, no seran objecte de cessió total o parcial, compensació o descompte, llevat que siga per a reintegrar les prestacions indegudes percebudes, o retenció, excepte en els supòsits i amb els límits previstos en la legislació general que siga aplicable.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



Secretaria

Expedient 938708M

- Degut al caràcter extraordinari d'aquestes ajudes econòmiques destinades a pal·liar situacions o estats de necessitat, i a fi de no desvirtuar la naturalesa d'aquestes, a les persones beneficiàries, en els termes de l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions, no se'ls exigirà el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Les ajudes referenciades no es poden embargar, d'acord amb l'article 37.2 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, per la qual es regula el sistema de serveis socials inclús en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
- La concessió de les prestacions s'ajustarà a la corresponent partida de despesa. No obstant, si es donara un increment de la demanda que genera una despesa superior al previst, s'habilitarà la partida en la mesura que fora possible i necessari, sempre que hi haja recursos financers suficients per a cobrir aquesta despesa d'acord amb la legalitat vigent en matèria pressupostària.
- Els Serveis Socials comprovaran, pels mitjans oportuns, la situació econòmica, laboral i social de les persones sol·licitants, la destinació de les prestacions a l'objecte previst i el compliment dels convenis d'inserció.
- En aquells supòsits en què dins d'una mateixa unitat familiar hi haja diverses persones susceptibles de ser beneficiàries d'aquesta ajuda i hagueren formulat la sol·licitud per a atendre la mateixa despesa, es tractarà com a problema social únic i conjunt, i només es reconeixerà aquella a la qual, tenint els requisits establits, li corresponga segons el parer de Serveis Socials.
- A l'efecte d'aquesta Ordenança, es considera unitat familiar o de convivència, la integrada per la persona sol·licitant i les persones que convisquen en el mateix domicili (aspecte que s'ha d'acreditar per mitjà del certificat de convivència o d'empadronament col·lectiu expedit per l'Ajuntament) i que la persona sol·licitant estiga unida per matrimoni o per una relació anàloga permanent a la conjugal o per vincles de parentiu fins al segon grau de consanguinitat, afinitat o adopció, i estiguen empadronades al domicili amb una antiguitat mínima acreditada de sis mesos abans de fer-ne la sol·licitud.
- Es consideren ingressos de la unitat familiar o de convivència la totalitat dels ingressos bruts procedents de tots el membres d'aquesta. A l'efecte, es comptabilitzaran tots els ingressos provinents de sous, rendes, propietats, interessos i actius bancaris, i pensions o d'ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol dels seus membres.
- Ningú pot formar part de dues unitats familiars o de convivència al mateix temps.
- La renda per càpita dels membres de la unitat familiar o de convivència s'obindrà en dividir els ingressos entre el nombre de membres que la componen.
- S'atendrà sempre als llinars que establisca la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives en matèria de càlcul del percentatge econòmic que corresponga en matèria de renda per càpita.

Article 6. Concepte i quanties econòmiques

En cap cas es podrà superar el límit anual familiar, que s'estableix en un màxim de 1.000 € per unitat familiar, entre totes les ajudes concedides per l'Ajuntament de Guadassuar.

A) Ajudes d'Emergència Social

A.1. Pobresa Energètica

Despeses per a subministraments bàsics energètics a l'habitatge habitual.

Cada unitat familiar o de convivència podrà presentar diverses sol·licituds cada any. L'import màxim anual que se li podrà atorgar és l'equivalent a 6 mesos. Aquesta quantia es podrà veure reduïda proporcionalment en funció de la disponibilitat pressupostària.

En el cas excepcional de persones en situació de risc d'exclusió social, es podran ampliar a l'equivalent a 8 mesos.

A.1.1. Quantia de les ajudes per a fer front al subministrament d'energia elèctrica. Consum màxim d'electricitat amb dret a l'ajuda:





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Nombre d'integrants	Màxim anual	Màxim mensual	Import*
Unitat familiar sense menors/demandant individual	1.380 Kw	115 Kw	36 €
Unitat familiar amb un menor	1.932 Kw	161 Kw	44 €
Unitat familiar amb dos menors	2.346 Kw	195,5 Kw	55 €
Unitat familiar famílies nombroses	4.140 Kw	345 Kw	76 €

*Imports màxims a atorgar per factura mensual.

No s'admetran factures amb una potència contractada superior a 10 Kw.

A.1.2. Quantia de les ajudes per a fer front al subministrament d'aigua

Nombre d'integrants	Import*
Unitat familiar sense menors/demandant individual	36 €
Unitat familiar amb un menor	44 €
Unitat familiar amb dos menors	55 €
Unitat familiar famílies nombroses	76 €

*Imports màxims a atorgar per factura trimestral.

A.2. Necessitats bàsiques

Despeses en alimentació i productes bàsics d'higiene i neteja. S'atendran les característiques particulars de situacions de risc o d'exclusió de la unitat familiar o de convivència.

Nombre d'Integrants	Import
1 membre	250 €
2 membres	300 €
3 membres	350 €
4 membres	400 €
5 o més membres	450 €

A.3. Ús d'habitatge

Despeses de lloguer o allotjament temporal per a atendre situacions puntuals d'urgència valorades en l'informe tècnic del departament de serveis socials de base.

Atenent les característiques particulars de situacions de risc o d'exclusió de la unitat familiar o de convivència.

A.4. Despeses excepcionals

Atenent les característiques particulars de situacions de risc o d'exclusió de la unitat familiar o de convivència.

Qualsevol altra ajuda que es considere necessària, segons la situació i proposta tècnica.

Tindran caràcter extraordinari les ajudes que no puguin ser ateses per cap dels conceptes esmentats en els punts anteriors o per qualsevol altre tipus de prestació o ajuda, com neteges extraordinàries en habitatges quan hi haja risc sanitari, soterraments, ingressos en residències, etc. La quantia d'aquestes ajudes es determinarà en relació amb la necessitat plantejada i al pressupost existent.

A.5. Despeses per a desplaçaments

Ajudes per a transport, desplaçament: aquestes ajudes es regiran pel mòdul de despeses excepcionals.

B) Ajudes per a la millora de l'autonomia de persones majors

11



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 11 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

B.1. Ajudes tècniques

- Adaptacions personals: audiòfons. L'import màxim anual que es podrà atorgar serà de 150 €.

Per a estes ajudes serà imprescindible la prescripció tècnica facultativa i que s'haja sufragat la despesa objecte de l'ajuda en l'any vigent.

- Adaptacions de la llar i utensilis: Reparacions extraordinàries o urgents necessàries per a mantenir l'habitatge en condicions de seguretat, higiene i salubritat de caràcter primari, sempre que la seua falta d'atenció poguera suposar un risc per a la seua vida i la salut.

B.2. Ajudes per a l'adaptació de vehicles de motor: L'import màxim anual que es podrà atorgar serà de 500 €.

Per a estes ajudes serà imprescindible la prescripció tècnica facultativa i que s'haja sufragat la despesa objecte de l'ajuda en l'any vigent. El sol·licitant no podrà haver obtingut ajuda pel mateix concepte en un termini inferior a dos anys.

Article 7. Requisits generals d'accés

Per a accedir a aquestes prestacions serà necessari complir els següents requisits generals.

1. Per a les ajudes d'emergència social:

Poden sol·licitar estes ajudes les persones que, a més de trobar-se en situació de necessitat greu, reunisquen els requisits següents:

- Estar empadronat/da i residir en el municipi de Guadassuar almenys durant sis mesos d'antelació, en relació amb la data en què es demane l'ajuda. Solament en el supòsit de situacions de risc, degudament acreditades pel Departament de Serveis Socials de base i ho estima oportú l'òrgan municipal competent en la concessió d'ajudes, es podrà obviar aquest requisit.

- Ser major de 18 anys o tindre l'emancipació legal o, haver iniciat legalment el tràmit d'emancipació. Això no obstant, podran sol·licitar-ho excepcionalment les persones menors d'edat que tinguen a càrrec seu fills o filles, que hagen finalitzat una mesura de protecció de menors, així com les persones menors d'edat orfes de pare i mare.

- Que la persona beneficiària no dispose de recursos o ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència.

- No disposar de béns mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els quals es posseïska un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seues característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indique l'existència de mitjans suficients per a atendre la necessitat per la qual se sol·licita l'ajuda.

- No tenir accés a ajudes d'altres Administracions Públiques que cobrisquen la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

- Mantindre l'antiguitat com a demandant d'ocupació en els organismes específics.

- Que la renda per càpita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a què pertany la persona sol·licitant no excedisca el 100% de l'IPREM vigent, en còmput anual de dotze pagues.

- Que dispose de l'informe tècnic en què es determine la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda i es faça constar que els serveis tècnics municipals han esgotat tots els recursos que hi ha encaminats a resoldre la necessitat.

- Per a despeses de desplaçament s'exigirà, a més, un document del centre al qual assisteix, que acredite la necessitat del desplaçament, la freqüència i la durada, i el pressupost del desplaçament que s'ha de fer, o si no n'hi ha, una declaració responsable de la persona beneficiària.

2. Per a la millora de l'autonomia de les persones majors
Els requisits que s'han de complir per a accedir a aquest tipus d'ajudes són els següents:

- Estar empadronat/da i residir en el municipi de Guadassuar almenys durant sis mesos d'antelació, en relació amb la data en què es demane l'ajuda. Solament en el supòsit de situacions de risc, degudament acreditades pel Departament de Serveis Socials de base i





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



Secretaria

Expedient 938708M

ho estime oportú l'òrgan municipal competent en la concessió d'ajudes, és podrà obviar aquest requisit.

- Tindre més de 60 anys.
- Que la persona sol·licitant tinga deficiències de caràcter motor o sensorial que li impedisquen o li dificulten la mobilitat a través de mitjans normals.
- Que la sol·licitud es referisca a elements relacionats amb les necessitats d'accessibilitat i comunicació, se n'exclouen els que signifiquen una millora en la llar o l'edifici que no estiga directament relacionada amb els impediments físics i/o sensorials.
- Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.
- Que la persona beneficiària no dispose de recursos o ingressos suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència.
- No disposar de béns mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els quals es posseïska un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seues característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indique l'existència de mitjans suficients per a atendre la necessitat per la qual se sol·licita l'ajuda.
- No tenir accés a ajudes d'altres Administracions Públiques que cobrisquen la necessitat per a la qual és sol·licita l'ajuda.
- Que la renda per càpita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a què pertany la persona sol·licitant no excedisca el 100% de l'IPREM vigent, en còmput anual de dotze pagues.
- Que dispose de l'informe tècnic en què es determine la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda.

Article 8. Obligacions i drets de les persones beneficiàries

Seràn obligacions de les persones titulars i dels membres de la unitat econòmica de convivència independent:

1. Aplicar i justificar la prestació a la finalitat per a la qual va ser concedida.
 2. Facilitar informació sobre els canvis en la situació personal, familiar, laboral, econòmica i social.
 3. Comunicar els fets sobrevinguts en relació amb el compliment dels requisits que pogueren donar lloc a l'accés a les prestacions.
 4. Comunicar qualsevol canvi relatiu al domicili o residència habitual.
 5. Reintegrar l'import de la prestació indegudament percebuda o en quantia indeguda.
 6. Tractar de forma adequada al personal que presta el servei. En cas de denúncia per part de l'equip de Serveis Socials de tracte no adequat i sense respecte, es considera incomplert el present requisit.
 7. No cometre falsedat documental o ocultació d'informació prioritària per a la prestació del servei.
 8. Justificació dins del termini i en la forma escaient de les ajudes que es perceben.
- En el supòsit d'incompliment de la persona beneficiària de l'obligació d'aplicar les prestacions a la finalitat per a la qual s'hagueren atorgat, l'òrgan competent podrà acordar el pagament de les prestacions a una persona diferent de la persona beneficiària de la mateixa unitat de convivència. El pagament de la prestació no implicarà en cap cas el canvi de la titularitat de la prestació.

Les persones beneficiàries de l'ajuda tindran els següents drets:

1. A rebre, en termes comprensibles i accessibles, informació completa i contínua relacionada amb la seua sol·licitud de prestació.
2. A ser informades abans de l'inici de la prestació dels seus drets i obligacions.
3. A un tracte respectuós i correcte per part del personal que l'atenga.
4. A la confidencialitat de les dades conegudes en funció de la realització del servei. De conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, la persona sol·licitant ha de signar l'autorització expressa de tractament de dades personals.
5. Al fet que l'equip dels serveis socials de l'Ajuntament reba i atenga els suggeriments i incidències davant de possibles actuacions produïdes en el procés de tramitació de la prestació social.
6. A renunciar o cancel·lar la prestació social sol·licitada per voluntat pròpia.

13



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 13 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

7. Al ple respecte de la seua dignitat i intimitat, en el marc dels drets humans i les llibertats fonamentals.

Article 9. Règim d'incompatibilitats

Cap persona podrà ser simultàniament beneficiària de més d'una prestació per a la mateixa finalitat, qualsevol que siga l'Administració pública que l'atorgue. Excepcionalment, podran concedir-se ajudes quan les prestacions econòmiques o serveis que es reben d'altres Administracions públiques no cobrisquen la totalitat de l'import de la prestació per a la qual es va sol·licitar l'ajuda.

En general, serà compatible que una mateixa persona beneficiària perceba diverses prestacions econòmiques i la utilització gratuïta dels serveis de les Administracions Públiques o d'entitats privades finançades amb fons públics, quan tinguen diferent naturalesa, atenguen diferents necessitats, dins dels límits i quanties econòmiques establides.

No són susceptibles d'aquesta ajuda les despeses derivades d'obligacions tributàries i deutes amb la Seguretat Social, de multes i altres sancions pecuniàries degudes a l'incompliment d'ordenances municipals, i tampoc les despeses derivades del compliment d'una sentència judicial condemnatòria.

Títol II. Procediment, tramitació i resolució

Article 10. Iniciació de l'expedient

El present expedient podrà iniciar-se, bé d'ofici, pels Serveis Socials municipals quan tinguen coneixement d'una situació d'emergència pel risc detectat davant d'una situació de vulnerabilitat, bé a instància de part, per la persona interessada o representant legal, que ha de presentar l'oportuna sol·licitud i documentació adjunta, de conformitat amb el que es disposa seguidament.

Article 11. Sol·licitud

El document base de l'ajuda és la sol·licitud, degudament emplenada, subscripta per la persona beneficiària o pel representant legal.

Les sol·licituds es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament, segons el model que es facilitarà a l'efecte, sense perjudici del que establisquen els articles 16.4 i 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i seran tramitades en els Serveis Socials de l'Ajuntament per a l'estudi de cada una amb vista a determinar si la persona sol·licitant reuneix les condicions necessàries per a ser beneficiari/ària.

Des del Departament del Padró d'Habitants i des del Cadastre, s'adjuntaran d'ofici, els certificats corresponents de la sol·licitud: certificat de convivència de tota la unitat, amb indicació de la data d'inscripció en el padró i certificat cadastral de tots els membres majors de 16 anys que consten en el certificat de convivència.

L'informe social l'ha d'omplir el personal tècnic de l'equip de Serveis Socials titulat en Treball Social informador de l'ajuda, i de manera imprescindible ha de fer referència a dos aspectes:

- a. Ingressos.
- b. Proposta Prestació Econòmica Individual (PEI)

A l'efecte de sol·licitar l'ajuda, es consideraran membres de la unitat familiar aquelles persones que convisquen en el mateix domicili, en els termes de l'article 5. El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el 30 de novembre de cada any. No obstant això, amb caràcter extraordinari, podran admetre's i tramitar-se aquelles sol·licituds d'ajudes presentades amb posterioritat a aquesta data i abans del 31 de desembre d'aquest any, sempre que s'acredite documentalment la necessitat fora del termini normal de presentació de sol·licituds.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Article 12. Documentació

1. Sol·licitud, en model oficial, subscripta per la persona beneficiària o per la persona representant, degudament emplenada.
 2. Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i de les persones membres de la unitat familiar o de convivència.
 3. Certificat d'empadronament col·lectiu actualitzat, expedit per l'Ajuntament, i històric del sol·licitant. S'adjuntarà a l'expedient d'ofici.
 4. Llibre de Família o document acreditatiu de la guarda, custòdia o tutela.
 5. Si és el cas, sentència de separació, divorci, conveni regulador o qualsevol resolució rellevant.
 6. Informe mèdic sobre la situació de la persona sol·licitant o certificat de discapacitat, en cas que se'n tinga.
 7. En cas de persones incapacitades, resolució judicial de reconeixement d'aquesta situació.
 8. Justificants acreditatius de les rendes de la unitat de convivència, ja provinguin del treball personal, capital, pensions, etc., de la persona sol·licitant i de les altres persones membres de la unitat de convivència. Quan aquests documents no puguin ser expedits, declaració jurada o expressa responsable de la persona interessada atorgada davant del Departament de Serveis Socials municipals.
 9. Certificat de béns i immobles expedit pel Registre de la Propietat o últim rebut de l'impost sobre béns immobles de naturalesa urbana o rústica. S'adjuntarà a l'expedient d'ofici.
 10. Contracte de treball i de les dues últimes nòmines mensuals.
 11. Rebut de l'última pensió o certificació de l'INSS de pensió actualitzada, o bé, certificat negatiu que acredite que no rep cap pensió.
 12. Rebut de l'últim pagament de la prestació o subsidi, o certificat del SEPE de prestació o subsidi actualitzat, o de no rebre cap tipus de prestació.
 13. Rebut de l'últim pagament del conveni regulador o resolució corresponent.
 14. Cartilla d'atur de tots els integrants de la unitat de convivència en edat laboral o, si és el cas, certificat d'estar estudiant.
 15. Contracte de lloguer i últim rebut, o si la vivenda és en propietat, últim rebut de la hipoteca. En cas de tindre deute, carta del banc o declaració de l'arrendador/a.
 16. Documents justificatius de la sol·licitud efectuada, com ara requeriment de pagament amb avís de suspensió de subministrament d'energia elèctrica o d'aigua, factures impagades, pressupost corresponent a l'adquisició que s'ha de fer o a l'adaptació que es vol fer-hi, etc.
 17. En cas d'ajudes per adaptació de l'habitatge, justificació de la titularitat de la propietat o de l'ús de l'habitatge i, si és el cas, l'autorització de la persona propietària per a fer les reformes. Haver sol·licitat amb antelació les ajudes de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, i que hagen estat denegades.
 18. En cas de despeses de desplaçament s'exigirà, a més, un document del centre al qual assisteix, que acredite la necessitat de desplaçament, la freqüència i la durada, i el pressupost del desplaçament que s'ha de fer, o, si no n'hi ha, una declaració responsable de la persona beneficiària.
 19. Tota la documentació requerida per l'equip tècnic que tramita l'ajuda i que siga necessària per a una valoració social i econòmica adequada.
 20. Model de domiciliació bancària omplit degudament.
- En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, atesa la documentació aportada i de les obligacions que s'adquireixen per la concessió d'ajudes, el Departament de Serveis Socials podrà sol·licitar informes a tots aquells organismes públics i/o entitats privades que s'estime oportú a l'efecte de fer les comprovacions necessàries sobre la situació de la persona sol·licitant.
- Quant a l'ús i la protecció de dades que conté aquesta documentació, es garantirà la confidencialitat de les dades i el seu adequat processament, havent de respectar-se en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones

15



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 15 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

físiques, pel que fa al tractament de dades personals, i a la lliure circulació d'aquestes dades. La persona sol·licitant haurà de signar autorització expressa de tractament de dades de caràcter personal.

Article 13. Esmena per falta de documentació

Quan la sol·licitud no reunisca totes les dades i documents als quals es fa referència en els articles anteriors, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb la indicació que, en cas que no ho faça, es considerarà desistida la seua petició, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es declararà la caducitat del procediment administratiu i es procedirà a l'arxivament de l'expedient, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Títol III. Procediment de concessió

Article 14. Estudi i valoració de la documentació

Les resolucions de les prestacions i ajudes previstes en aquesta Ordenança són competència de la corporació local, per tant, una vegada presentada la sol·licitud acompanyada de la documentació requerida, correspondrà al personal tècnic responsable del Programa d'Emergència Social de l'equip de Serveis Socials, l'estudi i valoració de la documentació presentada.

Una vegada valorada la documentació, emetran un informe escrit on es determinarà si la persona sol·licitant compleix o no els requisits assenyalats per a percebre les prestacions sol·licitades i previstes en el Servei, indicant-hi les causes de desestimació, si fora el cas.

Article 15. Contingut dels informes tècnics

L'informe tècnic detallarà la situació socioeconòmica de la persona sol·licitant i de la resta de persones que formen la unitat familiar. Seguidament, farà una proposta de concessió o denegació de l'ajuda i, finalment, contindrà la quantia de l'ajuda en funció dels barems econòmics i l'assignació de recursos.

Per a la redacció final de l'informe es valoraran els criteris següents:

- Renda per càpita.
- Problemàtica social.
- Grau de necessitat i urgència de l'ajuda sol·licitada.
- Idoneïtat i eficiència de l'ajuda sol·licitada en la resolució de la necessitat.
- El grau de participació i resposta en les activitats que integren les intervencions familiars.
- El compliment de les obligacions acordades en relació amb altres ajudes concedides anteriorment.
- Freqüència, import i concepte de les ajudes anteriorment concedides.
- Disponibilitat i previsió de necessitats respecte als crèdits consignats a l'efecte.

Article 16. Comissió tècnica de valoració i seguiment de pei

Una vegada obert l'expedient i emés l'informe per part del personal tècnic responsable del Programa d'Emergència Social de l'equip de Serveis Socials, la valoració de l'expedient s'efectuarà per la Comissió Tècnica de Valoració, que estarà integrada per:

1. La Presidència: el treballador/la treballadora social.
 2. La Secretaria: administratiu/administrativa de l'àrea de Serveis Socials.
 3. Tres vocals: el treballador/la treballadora social, la psicòloga/el psicòleg municipal i el regidor/la regidora de l'àrea de Serveis Socials.
- Igualment, la Comissió de Valoració podrà estar assistida per l'equip tècnic que puga aportar informació extra dels casos que s'exposen.

Amb caràcter general, la Comissió Tècnica de Valoració, revisarà el compliment dels requisits de concessió, valorarà els expedients i elaborarà la proposta de resolució;





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

informarà dels recursos de reposició presentats contra les resolucions de la presidència o persona en qui deleguen i resoldrà les reclamacions que es presenten davant la Comissió fent els aclariments que se li requerisquen.

La Comissió de Valoració, amb vint-i-quatre hores d'antelació a l'inici de la corresponent sessió, es convocarà amb caràcter ordinari, pel president/a de la Comissió, quan siga necessari per a debatre i resoldre qüestions respecte dels expedients en tràmit.

De cada sessió celebrada per la Comissió de Valoració s'ha d'elaborar una acta en què s'han de fer constar, a més de les formalitats pròpies, les dades següents dels assumptes que s'examinen:

- Persona beneficiària.
- Tipus d'ajuda.
- Quantia proposada.
- Causes de denegació, si és el cas.

Article 17. Resolució i notificació

L'alcalde president, o persona en qui delegue, atés l'informe social i l'acta de la Comissió Tècnica de Valoració, comprovada l'existència de crèdit pressupostari, resoldrà l'adjudicació de les ajudes i prestacions d'emergència social en un termini màxim de tres mesos comptadors des de la data d'entrada en el Registre Municipal. Dins d'aquest termini de tres mesos, la resolució també ha de ser degudament notificada.

La concessió i la denegació d'una ajuda ha de ser motivada i també s'ha de notificar degudament a la persona interessada. En cas que es denegue, se n'ha d'especificar el motiu o els motius, i en cas que n'hi haja diversos, s'hi han d'especificar tots. El transcurs del termini màxim dels tres mesos sense que s'haja notificat la resolució del procediment a les persones interessades, les legitima a entendre com a desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de l'ajuda.

Article 18. Recursos

Davant de les resolucions de concessió o denegació, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a partir de la notificació expressa, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o podrà impugnar-lo directament davant l'òrgan jurisdiccional competent en el termini de dos mesos, d'acord amb els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol. Per al cas que l'acte no fora exprés, el sol·licitant podrà interposar un recurs de reposició en qualsevol moment a partir de l'endemà d'aquell en què, d'acord amb la seua normativa específica, és produïda l'acte presumpte o, directament, un recurs contenciós administratiu, davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 19. Procediment d'urgència

En casos excepcionals, es podran resoldre ajudes i prestacions mitjançant un procediment d'urgència sempre que concórreguen circumstàncies de greu o urgent necessitat social, i que es consideren d'interès per a l'atenció de la persona o unitat familiar amb problemàtica social greu. La utilització d'aquest procediment ha d'estar degudament justificat per l'equip de Serveis Socials Municipals.

La quantitat assignada es determinarà en relació amb la necessitat plantejada, el pressupost existent i el criteri de valoració del personal tècnic juntament amb el de la Regidoria de l'àrea d'Inclusió.

L'aprovació d'aquestes ajudes es farà mitjançant un informe tècnic de l'equip de Serveis Socials juntament amb una proposta de concessió de la Regidoria d'Inclusió.

Article 20. Motius de denegació

Seràn causes de denegació de les sol·licituds, degudament motivades, les següents:





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



Secretaria

Expedient 938708M

- No complir els requisits per a accedir a aquestes.
- No haver justificat una altra ajuda concedida anteriorment, si s'ha acabat el termini per a fer-ho, o haver-la justificat indegudament.
- No complir amb les obligacions previstes en el programa d'intervenció social plantejat pel tècnic.
- Tindre mitjans suficients per a poder satisfer les necessitats adequadament per si mateix o amb el suport dels seus familiars, representant legal o guardador/es de fet.
- Per no haver complert en ocasions anteriors, quan s'hagen concedit ajudes puntuals d'emergència, amb les obligacions mínimes imposades en l'acord i conveni de concessió.
- Rebutjar ofertes de treball o de formació sense causa justificada.
- Que no hi haja suficient consignació pressupostària.
- Falsejament o obstaculització en tenir les dades necessàries per a obtenir l'ajuda.
- No destinar l'ajuda econòmica a la necessitat per a la qual va ser sol·licitada.
- No col·laborar amb l'equip de Serveis Socials en el seguiment de les despeses de les ajudes econòmiques i prestacions.
- Incompliment de les obligacions respecte de la unitat de convivència (escolarització/ Assistència, vacunació, seguiment mèdic, etc.).
- Desistiment de la persona sol·licitant.
- Qualsevol altre supòsit que impedisca o desnaturalitze l'objectiu de l'ajuda sol·licitada abans d'efectuar-ne l'abonament.

Article 21. Règim de pagaments

El pagament de les ajudes es farà a la persona sol·licitant. No obstant això, a proposta del personal que tramite l'ajuda, i deixant-ne constància en l'informe social, l'entitat local podrà acordar el pagament de l'ajuda a una persona diferent de la sol·licitant en els supòsits següents:

- a) Declaració legal d'incapacitat de la persona sol·licitant.
- b) Ingress de la persona sol·licitant en centres residencials públics o privats o en centres de caràcter penitenciari.
- c) Impossibilitat o dificultats de la persona sol·licitant, per motius sociopersonals, per a destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.

En aquests casos, el pagament de l'ajuda s'ha d'efectuar a la persona que es considere més idònia, a judici del Servei Social de base referent, d'entre les persones que tenen capacitat d'actuar en la unitat familiar o de convivència, o, si no n'hi ha, a la persona a qui legalment li corresponga la representació legal.

Excepcionalment, poden tindre la consideració de perceptores les persones alienes a la titular i a les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, preferentment persones que, pertanyent a centres i serveis de serveis socials, registrats i autoritzats degudament, de conformitat amb el que estableixen els articles 57 i següents de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, els quals tindran, en aquest cas, els mateixos drets i les mateixes obligacions que les persones titulars d'aquestes ajudes. A l'efecte, els supòsits que tindran la consideració d'excepcionals són els següents:

- a) Situacions en què la persona sol·licitant de l'ajuda siga l'única persona de la unitat familiar o de convivència amb capacitat d'actuar.
- b) Situacions en què el pagament de la prestació a qualsevol altra persona membre de la unitat familiar o de convivència no garantisca l'aplicació de l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.
- c) Situacions de talls o suspensió del subministrament d'aigua, la perceptora serà directament l'empresa de subministrament energètic de caràcter municipal, encarregada de la gestió del subministrament del servei, prèvia autorització.

El pagament de les prestacions podrà realitzar-se, tant de manera única com de manera fraccionada, concretant en la corresponent resolució la forma específica de pagament i el termini per a la presentació de les factures o justificants corresponents a les despeses realitzades. En el cas que aquestes factures o justificants no es presentaren en





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

l'esmentat termini s'iniciaria, si és el cas, el corresponent procediment de reintegrament de les prestacions regulat en l'article 29 de la present Ordenança.

Article 22. Justificació

1. En la resolució de concessió s'expressarà l'obligació de la persona sol·licitant de justificar l'aplicació de l'ajuda a la situació de necessitat a la qual s'orientava.
2. La justificació de l'ajuda es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la seua concessió, mitjançant la presentació de factures, rebuts o justificants que acrediten de forma fefaent les despeses realitzades.
3. En el cas de pagaments fraccionats, el termini de justificació serà també d'un mes des del moment de cada pagament parcial.
4. Les factures, tiquets i justificants presentats a l'efecte de la justificació hauran de ser originals i contenir, com a mínim, les dades de l'emissor i destinatari, i s'hi farà constar el número d'identificació fiscal, el bé o servei objecte de la contraprestació i l'import d'aquest, amb expressió de la part corresponent a l'IVA, i la data d'expedició.
5. Atés el caràcter d'aquestes ajudes, excepcionalment s'admetran altres formes de justificació que seran valorades pels Serveis Socials generals i la Intervenció municipal.
6. La presentació dels justificants es realitzarà al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Guadassuar, on es deixarà constància de la data de l'aportació del document adient per a la justificació.

Article 23. Seguiment de les ajudes i prestacions

L'equip de Serveis Socials farà el seguiment de les situacions de necessitat protegides per les ajudes i prestacions d'emergència social, així com també exercirà funcions de control de la destinació donada a aquestes. Poden requerir a les persones beneficiàries la informació o documentació necessària per a l'exercici d'aquesta funció de forma adequada.

Article 24. Modificació de les ajudes i prestacions

La prestació podrà ser modificada, amb justificació prèvia, de:

- a) Modificació del nombre de membres de la unitat econòmica de convivència.
- b) Modificació dels recursos que hagen servit de base per al càlcul de la prestació.

Article 25. Suspensió de les ajudes i prestacions

La suspensió de les ajudes i prestacions podrà ser motivada per la pèrdua temporal d'alguns dels requisits de la mateixa o per l'incompliment de les obligacions del destinatari/ària recollides en l'article 8 d'aquesta Ordenança.

La suspensió es mantindrà mentre continuen les circumstàncies que hagueren donat lloc a la mateixa per un període continuat màxim de dos mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció del dret a la prestació.

Article 26. Extinció

Els motius que podran donar lloc a l'extinció de l'ajuda o prestació seran:

- La defunció, renúncia o trasllat del sol·licitant fora del municipi de Guadassuar.
- La desaparició de la situació de necessitat.
- Ocultament o falsedat en les dades que han sigut tinguts en compte per a concedir la prestació.
- La pèrdua d'alguns dels requisits o condicions exigits per a ser beneficiari/ària de la prestació.
- No destinar la prestació al fi per al qual va ser concedida.
- Manteniment d'una situació de suspensió per període continuat superior a 12 mesos o tancament de l'any natural.

Article 27. Desistiment i renúncia

La persona sol·licitant podrà desistir de la seua sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament. Aquest dictarà una





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

resolució en què s'expressi la circumstància en què concorre amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

Article 28. Reintegrament, suspensió, minoració o extinció

El procediment s'iniciarà d'ofici, o bé, per petició motivada dels Serveis Socials municipals.

La tramitació del procediment garantirà l'audiència de la persona interessada, i tindrà un termini de dos mesos, comptadors des de l'inici de l'expedient de minoració, com a termini màxim per a resoldre i notificar la resolució corresponent.

Si les persones beneficiàries de les ajudes o prestacions incorren en alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es comunicarà aquesta situació a la Comissió, la qual valorarà la conveniència d'aplicar la suspensió i/o minoració de l'ajuda.

En el cas de concurrència de l'ajuda i/o prestació amb altres ajudes, subvencions o recursos de qualsevol altra administració o entitat pública o privada, es comunicarà aquesta situació a la Comissió, la qual valorarà la conveniència d'aplicar la suspensió, minoració i/o reintegrament de l'excés obtingut per a la mateixa finalitat de l'ajuda. La Comissió també valorarà el reintegrament de les quantitats obtingudes, la suspensió o minoració en el cas d'haver obtingut l'ajuda o prestació falsejant o ocultant dades que hagueren determinat la seua denegació.

Si la persona sol·licitant incorre en falsejament o ocultació, se'n suspendrà l'ajuda i, si cal, es minorarà.

En tot cas, la Comissió valorarà la conveniència del reintegrament, suspensió o minoració si l'ajuda s'ha destinat a altres finalitats diferents d'aquelles que s'hi hagueren especificat en la resolució de la concessió.

La no justificació o la justificació fora de termini, de l'aplicació de l'ajuda i/o prestació també donarà lloc a l'inici del procediment de minoració.

En tots els casos referits anteriorment, a més de la suspensió, minoració, extinció i, si cal, el reintegrament de l'ajuda que es concedisca, comportarà que la Comissió valore la impossibilitat que pugui optar a la concessió d'una nova ajuda, en tant que no es resolga i justifique les ajudes anteriorment concedides.

Disposició transitòria

La present Ordenança entrarà en vigor al cap de quinze dies de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província* de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i estarà en vigor fins a la modificació o derogació expressa.

En virtut de l'article 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques les normes amb rang de llei, els reglaments i disposicions administratives hauran de publicar-se en el diari oficial corresponent perquè entren en vigor i produïsquen efectes jurídics. Addicionalment, i de manera facultativa, les Administracions Públiques podran establir altres mitjans de publicitat complementaris.

La publicació dels diaris o butlletins oficials en les seues electròniques de l'Administració, òrgan, organisme públic o entitat competent tindrà, en les condicions i amb les garanties que cada Administració Pública determine, els mateixos efectes que els atribuïts a l'edició impresa.

Disposició final

Es faculta l'Alcaldia a dictar totes les disposicions internes que siguin necessàries per al desenvolupament i aplicació d'aquesta norma, sempre que no en supose la modificació, i donar compte a la comissió informativa corresponent.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Contra l'acord d'elevació a definitiu de l'aprovació de l'Ordenança municipal de l'Ajuntament de Guadassuar sobre les Bases Reguladores per a la Concessió d'Ajudes i Prestacions Econòmiques d'Emergència Social podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, explicats a partir de l'endemà al de la publicació del present edicte en el *Butlletí Oficial de la Província*, davant dels jutjats i/o tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que estime procedent.

SEGON.- En compliment d'allò que disposa l'article articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, es sotmet l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies hàbils, a comptar de l'endemà de la inserció d'este anunci en el Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin examinar-lo i presentar les reclamacions que estimen oportunes.

TERCER.- En cas que no s'hagués presentat cap reclamació o suggeriment s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins aleshores provisional.

QUART.- Aprovada definitivament l'ordenança de conformitat amb l'art 70 i 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província per a la seua entrada en vigor en el termini de quinze dies des de la seua publicació

El resultat de la votació és el següent; **8 VOTS A FAVOR** corresponents als representants del grup municipal COMPROMÍS (Sr. Montañana Sanz, Sr. Puchol Pérez; Sra. Avellan Bisbal, Sr. Signes Barberà i Sra. Laura Mancebo Juanes) i grup municipal SOCIALISTA (Sra. Almela Ribes, Sr. Martínez Vidal i Sr^a Fuertes Raga), i **4 ABSTENCIONS** dels representants del grup municipal PP (Sr. Estruch Bellver; Sr. Almazán Sais, Sr^a Osca Lafarga i Sr. Sais Noguera).

5.- Expt. 1371703T: Dictamen sobre aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança de l'ús de l'aparcament subterrani de la Plaça de la Generalitat Valenciana.

Per l'Ajuntament en sessió plenària celebrada el dia 29 de maig de 2014 es va prestar aprovació al Ple, en sessió al reglament de funcionament i règim intern de l'aparcament de l'antic col·legi Balmes municipal, sent publicat al BOP número 183 de 4 d'agost de 2014.

Atés que s'ha iniciat un expedient per a l'atorgament de concessions per a l'ús i ocupació de domini públic municipal, en concret de les places de l'aparcament subterrani de la Plaça de la Generalitat Valenciana, en règim de concurrència competitiva, en el que figuren les bases que han de regir l'atorgament de les concessions.

Atés que també s'ha iniciat un expedient per a modificar l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local per a aparcament de vehicles en l'aparcament subterrani municipal de la Plaça de la Generalitat Valenciana.

21



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 21 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Atés que per poder regular adequadament el règim general d'ús, gaudi, funcionament i manteniment de l'immoble situat en el subsòl de la Plaça de la Generalitat Valenciana, amb entrada des del carrer Pare Efrén nº 1-B de Guadassuar, es considera necessari modificar l'actual Reglament que passarà a denominar-se "Ordenança reguladora de l'ús de l'aparcament subterrani de la Plaça de la Generalitat Valenciana".

Atés el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut, el Ple de l'Ajuntament, per **MAJORIA ABSOLUTA** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació del Reglament de funcionament i règim intern de l'aparcament de l'antic col·legi Balmes municipal, d'ara en avant "Ordenança reguladora de l'ús de l'aparcament subterrani de la Plaça de la Generalitat Valenciana", la redacció de la qual serà la següent:

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ÚS DE L'APARCAMENT SUBTERRANI DE LA PLAÇA DE LA GENERALITAT VALENCIANA.

ARTICLE 1.- OBJECTE I DURACIÓ

1. La present ordenança té per objecte regular el règim general d'ús, gaudi, funcionament i manteniment de l'immoble situat en el subsòl de la Plaça de la Generalitat Valenciana, amb entrada des del carrer Pare Efrén, núm. 1B, la data de construcció del qual data del 31 de gener de 2011, que en l'actualitat manté el règim jurídic de Bé de Domini Públic, sent per tant el seu règim d'ús i gaudi el de la Concessió Demanial.

2. La concessió demanial sobre les places d'aparcament s'atorga de conformitat amb les bases de la convocatòria.

ARTICLE 2.- ADMINISTRACIÓ I CONSERVACIÓ DEL GARATGE PER A RESIDENTS.

1. Correspon a l'Ajuntament com a titular de l'immoble:

- Complir amb la normativa per a l'activitat d'aparcament.
- Aprovar les condicions i règim de la concessió en règim de pública concurrència per mitjà de l'aprovació de les corresponents bases.
- Procedir a la contractació dels servicis necessaris per a la posada en marxa i funcionament com ara assegurances, tributs, neteja, manteniment de material i instal·lacions, subministraments d'aigua i energia, residus industrials, aigües residuals, etc.
- Aprovar el cànon que els usuaris hauran de satisfer pels costos de manteniment i conservació de les instal·lacions.

Per això, l'Ajuntament aprovarà en l'expedient de modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local per a aparcament de vehicles en l'aparcament subterrani municipal de la Plaça de la Generalitat Valenciana, la memòria valorada de les despeses de l'explotació de l'aparcament que han de servir per a calcular el cànon anual que hauran d'abonar els concessionaris demanials.

ARTICLE 3.- UTILITZACIÓ PÚBLICA DE LES PLACES D'APARCAMENT DE TITULARITAT MUNICIPAL.

1. La utilització de les places d'aparcament atindrà les següents normes:

- a) Les places seran destinades a l'estacionament de vehicles automòbils lleugers (cotxes, motocicletes, ciclomotors i furgonetes) prohibint-se destinar-les a qualsevol altre fi.
- b) La distribució de les places d'estacionament i la situació de les instal·lacions i serveis serà la més adequada perquè tant les operacions d'entrada i eixida del local com les de control i vigilància de l'estacionament s'efectuen amb la major comoditat i en el menor temps possible.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

- c) *L'aparcament haurà de presentar els sistemes de seguretat i senyalització oportuns.*
 - d) *Els usuaris seran responsables dels danys que causen en les instal·lacions de l'aparcament o a altres vehicles usuaris per dol, culpa, negligència, o infracció de les normes establides en la present ordenança o en la legislació aplicable.*
 - e) *Sobre la plaça d'aparcament no podran realitzar-se obres o instal·lació d'elements que modifiquen la seua configuració, distribució, instal·lacions, serveis o disseny de projecte, així com tancaments de qualsevol tipus, protectors de plaça ni alteracions de les marques i senyalització que pogueren mantindre.*
 - f) *Els carrers de circulació, zones per als vianants i en general els elements comuns de l'aparcament seran d'ús generalitzat i no podran ser ocupats per vehicles o parts d'aquests, ni tan sols provisionalment, havent d'estar aquests estacionats de manera correcta dins de la seua plaça, sense eixir-se de les marques que la delimiten. Tampoc podran ser afegits a places confrontants per a fer aquestes més grans o canviar-les de forma.*
 - g) *En manca de conserge permanent en el garatge, i en evitació d'actes vandàlics en aquest, aquest romandrà tancat, si bé els usuaris podran accedir a l'aparcament en qualsevol moment sense cap limitació horària i disposaran d'un dispositiu d'accés o claus que li facilitaran l'entrada.*
 - h) *Ocasionalment, en cas d'avaria del vehicle estacionat, podrà autoritzar-se l'accés d'un mecànic amb el seu vehicle per a la reparació d'aquest, la qual serà la mínima indispensable perquè el vehicle isca de l'aparcament pels seus propis mitjans. En cap cas es permetran treballs de reparació de xapa, pintura, tapisseria, cristalls o qualsevol altre que no siga necessari perquè el vehicle pugui circular.*
 - i) *Tots els usuaris hauran de vetllar pel bon manteniment de l'aparcament, evitant l'abocament de qualsevol tipus de residu fora de les papereres, vessament líquids, i en general, fent un correcte ús de les instal·lacions.*
 - j) *En les oficines de l'Ajuntament existiran uns fulls de Reclamacions i Incidències, degudament reglamentades, on els usuaris podran expressar aquells aspectes de l'aparcament o de la seua utilització que no consideren adequats, que hagen menyscabat les seues garanties d'ús o que consideren que contravenen aquesta ordenança, problemes de manteniment o qualsevol altra consideració que creguen oportú ressenyar. Aquests Fulls de Reclamacions i Incidències seran recollits pel Registre General per a la seua oportuna tramitació davant l'Alcaldia.*
2. *Sense perjudici del precedentment establert, en l'aparcament està prohibit:*
- *L'accés de vehicles d'una altura o amb un pes superior als indicats en l'exterior de la rampa d'entrada.*
 - *L'accés de vehicles de mesures superiors a les de les places d'aparcament assenyalades.*
 - *L'accés de persones que no utilitzen els serveis de l'aparcament, ni la permanència innecessària de les mateixes una vegada utilitzats tals serveis.*
 - *La venda, comerç ambulant o activitat de qualsevol naturalesa.*
 - *La introducció de matèries combustibles, inflamables o perilloses diferents al carburant del dipòsit dels vehicles dels usuaris.*
 - *La circulació de vianants per les rampes d'accés d'entrada i eixida de vehicles entre les plantes de l'aparcament. Els vianants hauran d'utilitzar obligatòriament les escales o ascensors que els estan destinats, i quan discórreguen per l'aparcament ho faran per les zones habilitades a aquest efecte.*
 - *Encendre focs.*
 - *L'accés a les dependències o instal·lacions d'ús privat o municipal.*
 - *L'accés de vehicles i/o conductors potencialment perillosos per a les instal·lacions o els seus usuaris.*

23



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 23 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

3. L'incompliment del que es disposa en el punt anterior podrà ser objecte de denúncia per la Policia Local segons els preceptes recollits en la legislació específica aplicable en cada cas, i sancionat per l'Alcaldia o autoritat competent segons el que es preveu en el Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, o en defecte d'això per la Llei 30/92 de 26 de novembre del Procediment administratiu comú.

ARTICLE 4.- SUBROGACIÓ EN LA CONCESSIÓ

1. Els drets i obligacions dimanants de la concessió no podran ser cedits a un tercer, excepte en els casos de defunció del titular de la concessió. En aquest cas, el dret concessional es transmetrà als seus hereus, els quals hauran de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de sis mesos, qui serà l'adjudicatari del dret, mitjançant compareixença de tots ells o aportació de document públic participacional.

2. Els canvis de titularitat que es realitzen sense l'autorització de l'Ajuntament es consideraran nuls, constituint falta greu que serà sancionada amb la revocació de la concessió en els termes establits en l'article 9 de l'ordenança.

ARTICLE 5.- ENTRADA, CIRCULACIÓ I ESTACIONAMENT.

1.- Dins de l'aparcament i en els seus accessos l'usuari haurà de respectar estrictament:

- Les normes disposades per la legislació vigent en matèria de trànsit i els preceptes legals o reglaments complementaris.
- La senyalització del trànsit tant vertical com horitzontal existent.
- La senyalització indicadora o de qualsevol tipus que instal·le l'Ajuntament.
- Les indicacions que es facen per escrit mitjançant cartells.
- Les indicacions que efectuen verbalment el personal municipal i la Policia Local.
- Les normes d'aquesta ordenança.

2.- La velocitat màxima de circulació a l'interior de l'aparcament i en les seues rampes d'accés serà de 10 Km/h.

3.- No es permetran els avançaments entre vehicles, excepte que es tracte d'avançar a un vehicle detingut i la circulació ho permeti.

4.- La marxa arere solament es permet en les maniobres necessàries per a l'estacionament del vehicle i, amb caràcter excepcional, en casos d'absoluta necessitat.

5.- Quan el vehicle estiga aparcad, el conductor apagarà el motor i deixarà posat el fre de mà. Quan es dispose a eixir limitarà la rotació del motor en punt mort al mínim necessari per a arrancar.

6.- En cas d'avaría, l'usuari haurà de comunicar-lo a l'Ajuntament o Policia Local, i seguir les instruccions que li siguin indicades en cas que el vehicle entorpisca la circulació normal o no pugui ser retirat dins de l'horari d'ús públic establert.

7.- No es permet circular en punt mort per les rampes d'accés o interiors entre diferents plantes, ni tampoc en qualsevol zona de l'aparcament on el pendent el poguera permetre. No es podran usar les rampes per a arrancar el motor del vehicle aprofitant el pendent.

ARTICLE 6.- DANYS

1. La responsabilitat en relació als accessoris no fixes i extraïbles, com ara aparells de música, telèfons mòbils i altres efectes personals depositats a l'interior dels vehicles correspondrà als titulars d'aquests.

2.- El conductor i el propietari del vehicle seran responsables de totes les lesions i danys que pogueren ocasionar amb el vehicle a persones, vehicles, instal·lacions, estructures, etc. en l'aparcament i en els seus accessos, i hauran de posar en coneixement immediat de la Policia Local els danys o lesions que hagueren produït o presenciats. També és obligatori comunicar els danys o lesions que puguin produir els usuaris o qualsevol persona que es trobe dins del recinte o dels accessos de l'aparcament.

3.- Aquells usuaris que es veren implicats en algun accident produït a l'interior de l'aparcament hauran de prestar l'oportuna col·laboració que poguera requerir la Policia Local amb vista a determinar els fets i els danys o perjudicis ocasionats.

ARTICLE 7.- EXTINCIÓ DE LES CONCESSIONS

Les concessions sobre les places de garatge s'extingiran per les següents causes:





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

- a) Falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió de la personalitat jurídica del concessionari.
- b) Caducitat per venciment del termini.
- c) Revocació.
- d) Rescat de la concessió.
- e) Mutu acord.
- f) Impagament del preu durant dos trimestres, la realització de més d'una falta greu o una molt greu de les obligacions del titular de la concessió, declarat per l'entitat concedent.
- g) Desafectació del bé, i en aquest cas es procedirà a la seua liquidació.
- h) Renúncia del concessionari.

ARTICLE 8.- CADUCITAT PER VENCIMENT DEL TERMINI

Les concessions s'extingiran el dia del venciment del termini previst en l'acord d'atorgament. Vençut el termini, els titulars de les concessions demaniales cessaran en la utilització privativa dels béns objecte de la concessió.

ARTICLE 9.- REVOCACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Podrà fundar-se en l'incompliment greu de les obligacions pel concessionari, en l'aparició de circumstàncies que, d'haver-se conegut en el moment del seu atorgament, haurien justificat la seua denegació i en l'adopció per l'Entitat concedent de nous criteris d'apreciació que justifiquen la conveniència de la seua extinció.

La revocació fundada en nous criteris d'apreciació comportarà la indemnització dels danys i perjudicis que es causen, que seran determinats en expedient contradictori.

La revocació de la connexió podrà ser acordada per l'entitat concedent, prèvia audiència del concessionari, en els següents suposats:

- a) Cessió, subrogació o transferència de la concessió, sense autorització de la concedent.
- b) Dedicació de la plaça de garatge a ús diferent de l'assenyalat.
- c) Quan sobrevinga la destrucció de les instal·lacions en més d'un 50% del valor d'aquestes.
- d) El lloguer de la plaça de garatge.
- e) L'ocupació de la plaça de garatge per vehicle diferent al declarat.
- f) L'aparcament simultani de més d'un vehicle en una mateixa plaça de garatge.

En qualsevol dels citats suposats, la plaça de garatge revertirà a l'entitat concedent, sense indemnització a l'adjudicatari de la concessió.

ARTICLE 10.- INSPECCIÓ I FUNCIONAMENT DEL SERVEI

1.- L'Alcalde o Regidor delegat podrà decidir en qualsevol moment que els tècnics competents o efectius de la Policia Local inspeccionen l'estat de conservació de l'aparcament i de totes les seues instal·lacions, així com la forma en què es desenvolupa l'activitat i es presta el servei, podent verificar en tot moment si l'ocupació de l'aparcament es correspon a les normes contingudes en la present ordenança.

2.- Els serveis municipals vetlaran pel bon ordre i funcionament del servei i, en el seu cas, dictaran les instruccions necessàries per a la seua efectivitat, sempre prèvia aprovació de l'Alcalde o Regidor delegat.

ARTICLE 11.- RESPONSABILITAT, INFRACCIONS I SANCIONS

Es considerarà infracció tota activitat que no se cenyisca a l'exclusivament a l'ús de l'aparcament, especialment aquelles que danyen. Les infraccions es classificaran en molt greus, greus i lleus

A) MOLT GREUS:

- Causar desperfectes en les instal·lacions o vehicles estacionats, intervenint dol, negligència, culpa o infracció de les normes establides en aquesta ordenança.
- L'estacionament del vehicle contenint matèries combustibles, inflamables o perilloses, excepte, naturalment, el carburant del dipòsit dels vehicles dels usuaris.
- La utilització de la plaça d'aparcament per a un altre fi que no siga l'estacionament del vehicle.
- La realització de treballs de reparació de xapa, pintura, tapisseria, cristalls o qualsevol altre dins del recinte.

25



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 25 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

- La realització d'obres o instal·lació d'elements que modifiquen la configuració de la plaça d'aparcament, així com tancaments de qualsevol tipus, protectors de plaça, ni l'alteracions de les marques i senyalització que pogueren tindre.
- Circular a una velocitat superior a la permesa per a dins del recinte (10 km/h) o de manera imprudent.
- La comissió de dues faltes greus o quatre lleus.

I aquelles unes altres que per la seua naturalesa siguen anàlogues a les anteriorment descrites.

B) GREUS:

- No advertir a l'Ajuntament de la realització de desperfectes en les instal·lacions o vehicles estacionats.
- No estacionar el vehicle dins dels límits de cada plaça.
- Depositar o abandonar objectes personals dins de la instal·lació.
- L'abocament de qualsevol tipus de residu fora de les papereres o punts de recollida, vessament de líquids i, en general, fent un incorrecte ús de les instal·lacions.
- No abonar el preu establert.
- Encendre focs.
- Fumar dins del recinte.
- La comissió de dues faltes lleus.

I aquelles unes altres que per la seua naturalesa siguen anàlogues a les anteriorment descrites.

C) LLEUS:

- Les accions o omissions que entorpisquen de manera simple la bona marxa en la prestació és del servei.
- La circulació de vianants per les rampes d'accés d'entrada i eixida de vehicles tant les de l'exterior, com les de comunicació entre les plantes de l'aparcament. Els vianants hauran d'utilitzar obligatòriament les escales o ascensors que els estiguen destinats i quan discórreguen per l'aparcament el faran per les zones habilitades a aquest efecte.
- L'incompliment de les indicacions que reben del personal de control i vigilància de l'aparcament.
- I aquelles unes altres que per la seua naturalesa siguen anàlogues a les anteriorment descrites

Les actuacions ressenyades en l'article anterior seran objecte d'imposició de les següents sancions:

- Les infraccions molt greus seran sancionades amb multes d'importos compresos entre 1501 i 3000 euros i/o la resolució del contracte i la prohibició d'ús del servei durant un període d'un any.
- Les infraccions greus seran sancionades amb multes d'importos compresos entre 751 i 1500 euros
- Les infraccions lleus seran sancionades amb multes de fins a 750 €

Les sancions que puguin imposar-se en compliment del que es disposa en els articles anteriors, seran independents de la indemnització de danys i perjudicis que procedisca. La recaptació de les sancions esmentades en els articles anteriors se substanciaran i executaran per la via executiva, en el cas que no s'abonen dins del període voluntari establert per al seu cobrament.

SEGON.- Procedir a l'exposició pública de l'ordenança durant un termini mínim de 30 dies hàbils, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'edictes d'aquest Ajuntament i en el seu lloc web, a fi de que els ciutadans puguem formular reclamacions i/o suggeriments.

TERCER.- En el cas que no es presenten reclamacions, ni suggeriments, l'Ordenança s'entendrà definitivament aprovada. En aquest cas l'Alcaldia dictarà Resolució ordenant la publicació del corresponent Edicte, la publicació íntegra de la





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

ordenança i ordenarà el compliment dels tràmits necessaris per a la seua entrada en vigor.

El resultat de la votació és el següent; **8 VOTS A FAVOR** corresponents als representants del grup municipal COMPROMÍS (Sr. Montaña Sanz, Sr. Puchol Pérez; Sra. Avellan Bisbal, Sr. Signes Barberà i Sra. Laura Mancebo Juanes) i grup municipal SOCIALISTA (Sra. Almela Ribes, Sr. Martínez Vidal i Sr^a Fuertes Raga), i **4 ABSTENCIONS** dels representants del grup municipal PP (Sr. Estruch Bellver; Sr. Almazán Sais, Sr^a Osca Lafarga i Sr. Sais Noguera).

6.- Expt. 1355691E: Dictamen sobre “Declaració institucional 8 de març, dia internacional de les dones”.

Els portaveus dels Grups Municipals a l'Ajuntament de Guadassuar, a l'empara del que disposa l'art. 91.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, d'acord amb l'art. 97.3 de l'esmentat text reglamentari, presenten per al seu debat i aprovació la següent declaració institucional 8 de març, dia internacional de les dones:

“Des dels inicis del moviment feminista i gràcies a les seues reivindicacions, han sigut molts els avanços assolits en matèria de drets igualitaris, però és evident que encara persisteixen les desigualtats, la discriminació i la violència cap a les dones pel fet de ser-ho. Davant d'aquest fet no hi ha lloc per a tebieses, ni per a les mitges tintes, i no és comprensible que ens mantenim en la neutralitat.

El 8 de març va ser proclamat el Dia Internacional pels Drets de les Dones per l'Organització de les Nacions Unides el 1975, fa ara 48 anys. Des d'eixe dia, és una data de commemoració pels avanços que hem aconseguit al llarg de la història i de reivindicació, tot i que encara ens queda molt per aconseguir en matèria d'igualtat entre dones i homes en tots els àmbits de la vida privada i pública.

És indubtable que l'Estat espanyol és referent en matèria d'igualtat, el marc normatiu és un exemple per a molts països que ens reconeixen la ferma defensa dels drets de les dones i ens situa al capdavant en l'Índex Europeu d'Igualtat de Gènere.

Enguany, una vegada més ens convoca la necessitat d'afermar tots els avanços aconseguits deixant de costat el soroll que pretenen fer alguns sectors i persones en sentir-se amenaçats en els seus privilegis adquirits en la societat patriarcal, amb uns valors en què el paper de les dones, en general i al llarg de la història, ha sigut ignorat i infravalorat. No hem d'oblidar els col·lectius vulnerables, en els quals les dones es troben en situacions de discriminació i violència múltiples: per ser dones i per tindre una discapacitat, ser d'una raça o ètnia concreta, viure en països, com l'Iran i l'Afganistan, on les dones no tenen drets; o dones de països en guerra, com Síria i Ucraïna; tindre una determinada edat o viure i treballar fora de les grans ciutats o nuclis de població.

En aquest sentit, i sense deixar de banda la resta de dones, tenim en compte, més encara, les dones del món rural, on s'emmarca Guadassuar, i el seu paper fonamental en el desenvolupament d'actuacions relacionades amb la lluita pel camp, els preus justos en els productes que provenen de la terra i contra la despoblació i el repte demogràfic.

En l'aspecte laboral, segons les dades dels diferents indicadors pel que fa a treball a temps parcial, salarial, sectors productius, carrera professional, etc., les condicions de treball de les dones són pitjors que les dels homes, ja que tenen poca

27



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 27 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

presència en determinats sectors professionals, tradicionalment d'homes, i en càrrecs de direcció en les empreses. Continua existint el sostre de vidre per a les dones en el món empresarial.

Fins fa uns anys, el pensament generalitzat era que la violència contra les dones era conseqüència d'actituds individuals i de l'àmbit privat. Gràcies als avanços conquistats i a la major visibilització i sensibilitat per part de la societat s'ha aconseguit situar-la al centre de les preocupacions, amb categoria de problema social, amb l'obligació de donar resposta immediata des dels poders públics. Les violències contra les dones constitueixen la cara més fosca i crua de la desigualtat i és per això que cal una actuació més ferma i contundent de les institucions públiques per a erradicar-les.

Des de l'àmbit local, en concret des de l'Ajuntament de Guadassuar juntament amb els veïns i veïnes de la localitat, hem de seguir amb el compromís de construir una societat igualitària, que garantisca els drets de tots i totes, així com la participació activa de les dones en la vida local, des de tots els vessants: afavorint un urbanisme amb perspectiva de gènere, organitzant unes festes locals respectuoses i no sexistes, visibilitzant la cultura feta per dones, donant oportunitats a les dones joves, oferint-los formació i educació permanent al llarg de la vida, donant suport a les emprenedores des de tots els àmbits, com ara, el comerç, l'empresa, l'associacionisme i l'esport, garantint una vida més fàcil a les dones que més ho necessiten i, per descomptat, animant les veïnes de Guadassuar a participar en la política municipal. Tot amb la finalitat de reduir fins a l'eliminació la bretxa que trobem entre homes i dones.

És necessari que aquests compromisos es plasmen en el disseny i la gestió d'unes polítiques locals que convertisquen les nostres societats en motors de transformació. És per això que el govern local convida els grups polítics municipals i a totes les organitzacions del poble a adherir-se a aquesta declaració, en què proposem:

- Intensificar els esforços en el desenvolupament de polítiques encaminades a fomentar l'ocupació, l'empoderament i l'educació per a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.*
- Incorporar la perspectiva de gènere en tota l'activitat local i establir una coordinació adequada entre les diverses àrees del govern local. Actualitzar els sistemes i protocols d'actuació en el desenvolupament de les polítiques d'igualtat en coordinació amb totes les entitats implicades.*
- Plantejar sistemes de recopilació de dades desagregades per a comprendre i abordar les desigualtats de gènere perquè, d'aquesta anàlisi, puguem oferir una resposta apropiada i eficaç.*
- Ampliar el sistema d'atenció a les víctimes de totes les formes de violència masclista en el marc de les nostres competències, avançant en la millora dels sistemes de detecció precoç, situant en el centre de totes les mesures els drets de les víctimes i el seu empoderament, i atenent el reconeixement al dret de reparació de les víctimes.*
- Sumar-nos i convidar a tota la ciutadania a participar en els actes organitzats amb motiu del 8 de març i els que s'organitzen al llarg de l'any, així com aquelles accions i iniciatives que reivindiquen la igualtat i reclamen l'eliminació de la violència contra les dones."*

Atés el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut, el Ple de l'Ajuntament, per **UNANIMITAT** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la

28



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 28 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Corporació, **ACORDA:**

Primer i únic.- Aprovar la declaració institucional 8 de març, dia internacional de les dones.

7.- Expt. 1355703X: Dictamen sobre Moció del grup municipal COMPROMÍS per sol·licitar l'aplicació estricta del llindar màxim del 3% sense ponderacions del sòl de moderada capacitat agrològica en tot el terme municipal.

Joan V. Puchol Pérez, portaveu del Grup Municipal COMPROMÍS, a l'Ajuntament de Guadassuar, a l'empara del que disposa l'art. 91.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, d'acord amb l'art. 97.3 de l'esmentat text reglamentari, presenta per al seu debat i aprovació si s'escau, la moció per sol·licitar l'aplicació estricta del llindar màxim del 3% sense ponderacions del sòl de moderada capacitat agrològica en tot el terme municipal, que es concreta en la següent proposta d'acord:

PRIMER: Exigir una aplicació estricta del llindar màxim sense ponderacions del sòl de moderada capacitat agrològica en tot terme municipal de Guadassuar

SEGON: Notificar el present acord als següents organismes: Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball; Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat i Ministerio para la Transición Ecológica y Reto Demográfico perquè en l'àmbit de les seues competències apliquen el present acord.

Atés el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut, el Ple de l'Ajuntament, per **MAJORIA ABSOLUTA** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, **ACORDA:**

PRIMER: Exigir una aplicació estricta del llindar màxim sense ponderacions del sòl de moderada capacitat agrològica en tot terme municipal de Guadassuar

SEGON: Notificar el present acord als següents organismes: Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball; Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat i Ministerio para la Transición Ecológica y Reto Demográfico perquè en l'àmbit de les seues competències apliquen el present acord.

El resultat de la votació és el següent; **8 VOTS A FAVOR** corresponents als representants del grup municipal COMPROMÍS (Sr. Montaña Sanz, Sr. Puchol Pérez; Sra. Avellan Bisbal, Sr. Signes Barberà i Sra. Laura Mancebo Juanes) i grup municipal SOCIALISTA (Sra. Almela Ribes, Sr. Martínez Vidal i Sr^a Fuertes Raga), i **4 ABSTENCIONS** dels representants del grup municipal PP (Sr. Estruch Bellver; Sr. Almazán Sais, Sr^a Osca Lafarga i Sr. Sais Noguera).

8.- Expt. 1365246A: Dictamen sobre declaració de la Cavalcada de la Repartició de la Carn com a Bé de Rellevància Local i Bé d'Interés Cultural.

Vista la proposta formulada per l'Alcaldia en el sentit de sol·licitar a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport inicie la tramitació perquè es declare la Cavalcada de la Repartició de la Carn com a Bé de Rellevància Local. A més, i per altra banda, que se

29



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 29 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

sol·licite al Consell Valencià de Cultura un informe de dita cavalcada amb la intenció que es pugui elevar després a la Generalitat Valenciana per aconseguir també la declaració de Bé d'Interés Cultural.

Atés que, com és ben sabut, la històrica cavalcada de la Repartició de la Carn, que se celebra la vespra de la festivitat de Sant Vicent Màrtir, patró de la localitat, és l'inici principal i destacat de les festes d'hivern de Guadassuar.

Atés que aquesta cavalcada festiva i cívica, gaudeix de prestigi a la localitat i és reconeguda en els pobles dels voltants, reunint en l'actualitat un gran valor històric, cultural i patrimonial.

Atés l'informe del cronista oficial de Guadassuar, Sr. Enric Mut Ruiz, de data 17/10/2022, que figura a l'expedient.

Vist que el Decret 62/2011, de 20 de maig, del Consell, pel qual es regula el procediment de declaració i el règim de protecció de béns de rellevància local, disposa a l'article 19:

"Article 19. Procediment de declaració dels béns immaterials de rellevància local

La declaració dels béns immaterials de rellevància local i la inscripció corresponent en la secció cinquena de l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià s'han de fer de conformitat amb el que disposa l'article 56 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, amb les particularitats següents:

1. La incoació del procediment correspon al centre directiu amb competències en matèria de patrimoni cultural, s'ha de notificar a les entitats públiques i privades directament relacionades amb la pràctica o coneixement de què es tracte i ha de ser objecte de publicació oficial.

2. La declaració del bé i la inscripció corresponent en la secció cinquena de l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià s'han de fer per orde de la conselleria competent en matèria de cultura, i s'han de publicar en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

Vist el que disposa l'article 56 de la Llei 4/1998, de 11 de juny, de la Generalitat:

Art. 56. Procediment.

1. La inclusió en l'Inventari dels béns immaterials del patrimoni etnològic, quan no siguen objecte de declaració com a béns d'interés cultural, es farà mitjançant resolució de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència després de la tramitació del corresponent expedient, iniciat d'ofici o a instància de qualsevol persona. La incoació, la denegació, de la qual haurà de ser motivada es notificarà a les entitats, públiques i privades, directament relacionades amb la pràctica o coneixement de què es tracte.

2. La resolució es dictarà en el termini d'un any des de la sol·licitud o la incoació d'ofici i donarà lloc a la inscripció del bé en la secció 5ª de l'Inventari.

Atés el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut, el Ple de l'Ajuntament, per **UNANIMITAT** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, **ACORDA:**

Primer.- Sol·licitar a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport iniciï la tramitació perquè es declare la Cavalcada de la Repartició de la Carn com a Bé de Rellevància Local, de conformitat amb l'article 19 del Decret 62/2011, de 20 de maig, del Consell.

Segon.- Sol·licitar al Consell Valencià de Cultura un informe de la Cavalcada de la Repartició de la Carn amb la intenció que es pugui elevar després a la Generalitat Valenciana per aconseguir també la declaració de Bé d'Interés Cultural.

9.- Expt. 912434W: Proposta d'acord sobre aprovació inicial de la modificació n° 7 del PGOU – Trinquet.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/09/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

9.1.- Ratificació de la inclusió en l'Ordre del Dia, de conformitat amb l'art. 82.3 del ROF.

Es sotmet a votació la present proposició per a poder entrar al seu debat i votació, amb el següent resultat: **8 VOTS A FAVOR** corresponents als representants del grup municipal COMPROMÍS (Sr. Montañana Sanz, Sr. Puchol Pérez, Sra. Avellan Bisbal, Sr. Signes Barberà i Sra. Mancebo Juanes), grup municipal SOCIALISTA (Sra. Almela Ribes, Sr. Martínez Vidal i Sra. Fuertes Raga), i **4 ABSTENCIONS** del grup municipal PP (Sr. Estruch Bellver, Sr. Almazán Sais, Sra. Osca Lafarga i Sr. Sais Noguera).

9.2.- Aprovació inicial de la modificació nº 7 del PGOU – Trinquet.

Vist que, d'ofici, l'Ajuntament de Guadassuar, desitja incorporar a la xarxa secundària de dotacions públiques el Trinquet situat al carrer de L'Alcúdia, núm. 9 (Ref. Cadastral: 7604602YJ1470S0001FH), donat que la defensa i promoció de les tradicions valencianes i, en aquest cas, de la pilota valenciana, constitueixen valors d'interès general dignes de protecció, i amb vista a preservar la història i cultura en la localitat, assegurar la continuïtat de la pràctica de la pilota valenciana i desenvolupament de l'activitat de l'Escola de Pilota.

Vist l'acord de Ple, adoptat en sessió ordinària celebrada el dia 29 de juliol de 2021, d'inici l'avaluació ambiental i territorial estratègica de la modificació puntual n.º7 del Pla General de Guadassuar – Trinquet.

Vist que, després de les actuacions administratives oportunes, amb data 1 de setembre de 2022, la Junta de Govern Local ha emés Informe Ambiental y Territorial Estratègic **FAVORABLE** en el procediment **SIMPLIFICAT** d'avaluació ambiental i territorial estratègica de la Modificació Puntual n.º7 del Pla General de Guadassuar promoguda per l'Ajuntament de Guadassuar, consistent a incorporar a la xarxa secundària de dotacions públiques el Trinquet situat al carrer de L'Alcúdia, n.º9 (Ref. Cadastral: 7604602YJ1470S0001FH), per no tindre efectes significatius sobre el medi ambient conforme als criteris establits en l'Annex VIII del Text Refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, aprovat per Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell, corresponent continuar la tramitació conforme al Capítol III del Títol III del Llibre I del TRLOTUP, o a la legislació sectorial corresponent (DOGV Núm. 9483 / 02.12.2022).

Vist el document de la Modificació Puntual n.º7 del Pla General de Guadassuar promoguda per l'Ajuntament de Guadassuar, consistent a incorporar a la xarxa secundària de dotacions públiques el Trinquet situat al carrer de L'Alcúdia, n.º9 (Ref. Cadastral: 7604602YJ1470S0001FH), redactat per María Dolors Aparici Galdón, Arquitecta (Col·legiada n.º10.232 del COACV) i presentada en data 23 de març de 2023 (R.E n.º1.436/2023).

Considerant el que preveu l'article 61 del TRLOTUP, quant a que, una vegada realitzades les actuacions previstes en els articles 52 i 53 del TRLOTUP, procedeix sotmetre a informació pública el mateix, durant un període mínim de quaranta-cinc dies, assegurant, al menys, les mesures mínimes de publicitat exigides per l'article 55.2 d'aquesta llei.

I actuant el Ple de l'Ajuntament, en la seua condició d'òrgan substantiu en el presente procediment d'acord amb el que disposa l'article 48.b) de la LOTUP, i en

31



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 31 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

virtut de la competència que ostenta conforme l'article 22.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, acorda per **UNANIMITAT**:

PRIMER.- Sotmetre a informació pública i consultes el document de la Modificació Puntual n.º7 del Pla General de Guadassuar promoguda per l'Ajuntament de Guadassuar, consistent a incorporar a la xarxa secundària de dotacions públiques el Trinquet situat al carrer de L'Alcúdia, n.º9 (Ref. Cadastral: 7604602YJ1470S0001FH), durant un termini de 45 dies, mitjançant els corresponents anuncis en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i en un diari no oficial d'àmplia difusió de la localitat. Els anuncis indicaran l'adreça electrònica per a la seua consulta.

SEGON.- Procedir a la inserció en la pàgina web municipal (www.guadassuar.es) de la documentació sotmesa a informació pública, i posar-la a la disposició del públic en l'Oficina Tècnica Municipal, situada en la planta baixa de l'Ajuntament, en el Carrer Major, 43, 46610 Guadassuar.

TERCER.- Comunicar el present acord als serveis municipals consultats en la fase ambiental així com a quants interessats obren en l'expedient.

10.- Nínxols Cementeri municipal

10.1.- Expt. 1339658M: Vista la instància que presenta el Sr. Pascual Puig Asensi, amb D.N.I. 208****M, que habita al C/ Castell de Montesa n° 19 d'Algemesí (46680), sol·licitant la concessió pel període màxim de cinquanta anys del nínxol número 9, tramada 1ª, secció 3ª, grup 2t en el Cementeri Municipal número 3 d'esta població, l'Ajuntament Ple, sense deliberació i per unanimitat, ACORDA:

1.- Prestar-li la seua aprovació a la concessió pel període màxim de cinquanta anys del nínxol sol·licitat.

2.- Prestar-li la seua aprovació a la liquidació corresponent dels drets i que se li expedisca el corresponent TÍTOL de la concessió. Així mateix s'acorda la comunicació del present acord a la persona interessada als efectes oportuns.

10.2.- Expt. 1339675K: Vista la instància que presenta la Sra. M Vicenta Osca Ribera, amb D.N.I. 207****W, que habita al C/ Gran Via n° 56 de Guadassuar (46610), sol·licitant la concessió pel període màxim de cinquanta anys del nínxol número 10, tramada 1ª, secció 3ª, grup 2t en el Cementeri Municipal número 3 d'esta població, l'Ajuntament Ple, sense deliberació i per unanimitat, ACORDA:

1.- Prestar-li la seua aprovació a la concessió pel període màxim de cinquanta anys del nínxol sol·licitat.

2.- Prestar-li la seua aprovació a la liquidació corresponent dels drets i que se li expedisca el corresponent TÍTOL de la concessió. Així mateix s'acorda la comunicació del present acord a la persona interessada als efectes oportuns.

11.- Despatx extraordinari

De conformitat amb el que disposa el número 4 d'article 91 del Reial Decret 2568/1.986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals, la Sra. Alcaldessa va preguntar sobre si algun Grup Polític desitjava sotmetre a la consideració de l'Ajuntament Ple algun assumpte no comprés en l'Orde del Dia, no tenint cabuda este en el punt de Prec i Preguntes.

No es va tractar cap assumpte.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

B) CONTROL I FISCALITZACIÓ ÒRGANS DE GOVERN.**12.- Expt. 1332545H: Donar compte del decret 271/2023, d'1 de març, sobre aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022.**

Per la presidència es dóna compte del Decret d'alcaldia número 271/2023, d'1 de març, per que es presta aprovació a la liquidació del pressupost de l'exercici 2022, amb el següent contingut:

Atesos els informes número 43, 44 i 45 emesos per la Interventora municipal en data de 01 de març de 2023, en l'expedient relatiu a la liquidació del pressupost general de l'exercici de 2022, dels quals es dedueixen les següents magnituds:

I. Resultat pressupostari de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022.

CONCEPTO	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS	AJUSTES	RESULTADO PTARIO.
a) Operaciones corrientes	6.115.780,66 €	4.859.098,30 €		1.256.682,36
b) Otras operaciones no financieras.	1.293.938,71 €	1.885.530,02 €		-591.591,31
1. Total operaciones no financieras (a+b)	7.409.719,37 €	6.744.628,32 €		665.091,05
2. Activos Financieros	0,00 €	5.652,58 €		-5.652,58
3. Pasivos Financieros	19.343,44 €	42.417,93 €		-23.074,49
4. RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO (1+2+3)	7.429.062,81 €	6.792.698,83 €		636.363,98 €
AJUSTES				
5. Obligaciones financiadas con Rte Tº Gastos Generales			380.389,55 €	
6. Desviaciones de financiación del ejercicio positivas			327.549,45 €	
7. Desviaciones de financiación del ejercicio negativas			571.600,31 €	
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO (4+5-6+7)				1.260.804,39 €

II.- Romanent de tresoreria a 31 de desembre de 2022.

COMPONENTES	IMPORTES AÑO
1. (+) Fondos Líquidos	2.746.468,16 €
2. (+) Derechos Pendientes de cobro	2.999.876,38 €
- (+) del Presupuesto corriente	1.314.935,12 €
- (+) de Presupuestos cerrados	1.934.271,83 €
- (+) de operaciones no presupuestarias	575,31 €
- (-) cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	249.905,88 €
3. (-) Obligaciones pendientes de pago	1.200.200,07 €
- (+) del Presupuesto corriente	972.214,28 €
- (+) de Presupuestos cerrados	16.625,97 €
- (+) de operaciones no presupuestarias	211.488,45 €
- (-) pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	128,63 €
I. Remanente de tesorería total (1 + 2 - 3)	4.546.114,47 €
II. Saldos de dudoso cobro (-)	1.345.516,69 €
III. Exceso de financiación afectada (-)	1.351.383,58 €
IV. Remanente de tesorería para gastos generales (I - II - III)	1.849.244,20 €
V. Obligaciones pendientes de aplicar al presupuesto	55.237,09 €





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

VI. Saldo de devolución de ingresos indebidos.		3.353,15 €
VII. Remanente de tesorería gastos generales ajustado		1.790.624,46 €

III.- Romanents de crèdit.

	CRÉDITO DEFINITIVO (1)	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS (2)	REMANENTES DE CRÉDITO (1) - (2)
Capítulo: 1 GASTOS DE PERSONAL	2.973.875,83 €	2.684.304,55 €	289.571,28 €
Capítulo: 2 GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.844.255,18 €	1.932.572,91 €	911.682,27 €
Capítulo: 3 GASTOS FINANCIEROS	9.860,24 €	7.110,72 €	2.749,52 €
Capítulo: 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	243.226,50 €	235.110,12 €	8.116,38 €
Capítulo: 5 FONDO CONTINGENCIA	176.000,00 €	0,00 €	176.000,00 €
Capítulo: 6 INVERSIONES REALES	5.036.814,95 €	1.825.530,02 €	3.211.284,93 €
Capítulo: 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	60.000,00 €	60.000,00 €	0,00 €
Capítulo: 8 ACTIVOS FINANCIEROS	30.000,00 €	5.652,58 €	24.347,42 €
Capítulo: 9 PASIVOS FINANCIEROS	43.250,00 €	42.417,93 €	832,07 €
Total general	11.417.282,70 €	6.792.698,83 €	4.624.583,87 €

IV.- Obligacions pendents de pagament i drets pendents de cobrament a 31 de desembre de 2022.

1.- OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO A 31 DE DICIEMBRE DE 2022	
EJERCICIO	PTE DE PAGO
Corriente	972.214,28 €
Cerrados	16.625,97 €
Total	988.840,25 €
2.- DERECHOS RECONOCIDOS NETOS PENDIENTES DE COBRO A 31 DE DICIEMBRE DE 2022	
EJERCICIO	PTE COBRO
Corriente	1.314.935,12 €
Cerrados	1.934.271,83 €
Total	3.249.206,95 €

Respecte al càlcul dels drets pendents de dubtós cobrament, s'han aplicat els criteris fixats en la Base 41 de les Bases d'Execució del Pressupost, resultant les següents quanties:

Base 41 Cálculo dudoso cobro			
ANUALIDAD	DRN pte cobro	% dudoso cobro	Dudoso cobro
2017 y anteriores	852.491,14 €	100%	852.491,14 €
2018	143.279,09 €	80%	114.623,27 €
2019	303.340,08 €	60%	182.004,05 €
2020	250.718,97 €	40%	100.287,59 €
2021	384.442,55 €	25%	96.110,64 €
	1.934.271,83 €		1.345.516,69 €





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

V.- Informació respecte al compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, regla de despesa i principi de sostenibilitat financera:

La liquidació de l'exercici de 2022 llança un **superàvit financer** a nivell consolidat després d'ajustos de comptabilitat nacional de 61.594,07 euros, complint-se l'objectiu d'estabilitat pressupostària, segons el següent detall:

CAPITULOS	AYUNTAMIENTO		EDAR		CONSOLIDADO	
	DRN		DRN		DRN	
1.IMPUESTOS DIRECTOS	2.504.471,31 €				2.504.471,31 €	
2.IMPUESTOS INDIRECTOS	65.510,43 €				65.510,43 €	
3.TASAS Y OTROS INGRESOS	530.391,31 €				530.391,31 €	
4.TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.966.490,18 €		40.730,00 €		3.007.220,18 €	
5.INGRESOS PATRIMONIALES	48.917,43 €				48.917,43 €	
7.TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.293.938,71 €				1.293.938,71 €	
A. INGRESOS NO FINANCIEROS (SUMA 1 A 7)	7.409.719,37 €		40.730,00 €		7.450.449,37 €	
CAPITULOS	ORN		ORN		ORN	
1.GASTOS DE PERSONAL	2.684.304,55 €				2.684.304,55 €	
2.BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.932.572,91 €		48.607,65 €		1.981.180,56 €	
3.GASTOS FINANCIEROS	7.110,72 €				7.110,72 €	
4.TRANSFERENCIAS CORRIENTES	235.110,12 €		3.380,00 €		238.490,12 €	
6.INVERSIONES REALES	1.825.530,02 €				1.825.530,02 €	
7.TRANSFERENCIAS CAPITAL	60.000,00 €				60.000,00 €	
B.GASTOS NO FINANCIEROS (SUMA 1 A 7)	6.744.628,32 €		51.987,65 €		6.796.615,97 €	
C. Superávit(+)/ Déficit (-) no financiero antes de ajustes	665.091,05 €		-11.257,65 €		653.833,40 €	
D. AJUSTES SEC	-592.239,33 €				-592.239,33 €	
E. Superávit(+)/ Déficit (-) no financiero ajustado	72.851,72 €		-11.257,65 €		61.594,07 €	

Respecte a la **regla de despesa**, la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 **no compleix amb el límit despesa** no financera permesa per l'Estat:

AÑO 2022	AYUNTAMIENTO	EDAR	CONSOLIDADO
Gasto computable 2021	4.177.807,19 €	8.995,75 €	4.186.802,94 €
Incremento para 2022 3,2 %	133.689,83 €	287,86 €	133.977,69 €
Gasto computable incrementado	4.311.497,02 €	9.283,61 €	4.320.780,63 €
Aumentos de recaudación (*)	434.269,12 €	0,00 €	434.269,12 €
A.- LIMITE GASTO AÑO 2020	4.745.766,14 €	9.283,61 €	4.755.049,75 €
(*) Fondo coop municipal GVA y Diputación			
GASTO NO FINANCIERO 2019	ORN	EDAR	CONSOLIDADO
Cap. 1	2.684.304,55 €	0,00 €	2.684.304,55 €
Cap. 2	1.932.572,91 €	48.607,65 €	1.981.180,56 €
Cap. 3	7.110,72 €	0,00 €	7.110,72 €
Cap. 4	235.110,12 €	3.380,00 €	238.490,12 €
Cap. 5	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Cap. 6	1.825.530,02 €	0,00 €	1.825.530,02 €
Cap. 7	60.000,00 €	0,00 €	60.000,00 €
Gasto no financiero	6.744.628,32 €	51.987,65 €	6.796.615,97 €
IFS (-)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
GFA (-)	-1.673.531,76 €	0,00 €	-1.673.531,76 €
TRANSFERENCIAS (-)	-25.980,08 €	0,00 €	-25.980,08 €
CUENTA 555	-1.074,86 €	0,00 €	-1.074,86 €
CUENTA 413	-27.350,51 €	0,00 €	-27.350,51 €





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

AÑO 2022	AYUNTAMIENTO	EDAR	CONSOLIDADO
B.- GASTO NO FINANCIERO AJUSTADO	5.016.691,11 €	51.987,65 €	5.061.568,04 €
DIFERENCIA (A) - (B)	-270.924,97 €	-42.704,04 €	-313.629,00 €
EL GRUPO CONSOLIDADO NO CUMPLE LA REGLA DE GASTO (B>A)			

No obstant això, per acord del Consell de Ministres de 27 de juliol de 2021, **s'ha suspès per a l'any 2022 els objectius d'estabilitat pressupostària i límit de la despesa no financera**, no tenint conseqüències els possibles incompliments d'aquests.

Les dades relatives al superàvit financer en termes d'estabilitat, així com els deduïts de la regla de la despesa poden patir xicotetes variacions no significatives amb motiu de la remissió de la informació de la liquidació a l'Estat.

Respecte al principi de **sostenibilitat financera**:

Dades a 31 de desembre de 2022	
1. Volum d'endeutament respecte a recursos ordinaris	7,35%
2. Estalvi net positiu	462.757,12 €
3. Període mig pagament a proveïdors 4 trimestre 2019	5,70 dies

De conformitat amb el que es disposa en l'article 191 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, i els articles 89 i següents del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 conforme a les magnituds expressades en la present resolució.

SEGON.- Remetre còpia de la mateixa a l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma Valenciana.

TERCER.- Donar compte de la present Resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que se celebri.

El Ple queda assabentat.

13.- Expt. 1365200M: Donar compte del decret 327/2023, de 13 de març, sobre aprovació del Pla Pressupostari a mitjà termini per als exercicis 2024-2026.

Per la presidència es dóna compte del Decret d'alcaldia número 327/2023, de 13 de març, per que es presta al Pla Pressupostari a mitjà termini per als exercicis 2024-2026, amb el següent contingut:

Vist l informe de intervenció nº 55 de data de 13 de març de 2023, que literalment es reproduïx:

"Visto el expediente 1365200M relativo a los planes presupuestarios a medio plazo para el periodo 2024-2026, de conformidad con el artículo 4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, de régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, la funcionaria que suscribe emite el siguiente,

INFORME DE INTERVENCIÓN.

Legislación aplicable:

- 1- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

- 2- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.
- 3- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales.
- 4- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012.

I.- FUNDAMENTOS DE DERECHO.

PRIMERO.- El artículo 29 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, establece: "1. Se elaborará un plan presupuestario a medio plazo que se incluirá en el Programa de Estabilidad, en el que se enmarcará la elaboración de los presupuestos anuales y a través del cual se garantizará una programación presupuestaria coherente con los objetivos de estabilidad presupuestaria y de deuda pública y de conformidad de la regla de gasto.

2. El plan presupuestario abarcará un periodo mínimo de tres años y contendrá entre otros parámetros:

a) Los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública y regla de gasto de las respectivas Administraciones Públicas.

b) Las proyecciones de las principales partidas de ingresos y gastos teniendo en cuenta tanto su evolución tendencial, es decir, en políticas no sujetas a modificaciones, como el impacto de las medidas previstas para el periodo considerado.

c) Los principales supuestos en los que se basan dichas proyecciones de ingresos y gastos.

d) Una evaluación de cómo las medidas previstas pueden afectar a la sostenibilidad a largo plazo de las finanzas públicas. (...)"

SEGUNDO.- De conformidad con el artículo 6 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, antes del 15 de marzo de cada año, de acuerdo con la información sobre el objetivo de estabilidad presupuestaria y de deuda pública que previamente suministre el Estado, se remitirán los marcos presupuestarios a medio plazo en los que se enmarcará la elaboración de sus Presupuestos anuales.

Dichos planes presupuestarios a medio plazo deben incluir información sobre los pasivos contingentes, como son las garantías públicas y préstamos morosos, que puedan incidir de manera significativa en los presupuestos públicos, así como la información necesaria para la elaboración del programa de estabilidad y la relativa a las políticas y medidas previstas para el periodo considerado que, a partir de la evolución tendencial, permitan la consecución de los objetivos presupuestarios.

TERCERO.- Es preciso recordar que la Comisión Europea decidió aplicar la cláusula general de salvaguarda del Pacto de Estabilidad y Crecimiento en 2020 (prorrogada para el ejercicio 2021), considerando que se cumplían las condiciones para mantenerla en vigor también para los años 2022 y 2023, por lo que el Consejo de Ministros del pasado 26 de julio de 2022 acordó el mantenimiento de la suspensión de las reglas fiscales.

Dicha decisión fue ratificada por el Congreso de los Diputados el 22 de septiembre de 2022, considerando que en España se mantienen las condiciones de excepcionalidad que justifican mantener suspendidas las reglas fiscales en 2023. De este modo, con la apreciación adoptada por la mayoría absoluta del Congreso y con efectividad desde el mismo día en que se tomó el acuerdo, se mantienen suspendidos durante el ejercicio 2023, los objetivos de estabilidad y deuda, así como la regla de gasto.

Por ello, se ha eliminado en la información a suministrar a la Administración del Estado relativa al cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, así como el límite en el incremento del gasto no financiero establecido en la denominada regla de gasto.

CUARTO.- En cuanto a la competencia, corresponde a la Alcaldía-Presidentencia de la Corporación Local la aprobación de los marcos presupuestarios a medio plazo, según se desprende del artículo 21.1 apartado s) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, respecto a la competencia residual del Alcalde-Presidente para las materias no atribuidas expresamente a otros órganos de gobierno municipal.

II.- MARCOS PRESUPUESTARIOS PARA LOS EJERCICIOS 2024-2026.

PRIMERO.- Bases de cálculo de las proyecciones de ingresos y gastos en los marcos





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

presupuestarios:

- Los formularios utilizados por el Ministerio de Hacienda y Función Pública parten de los derechos y obligaciones reconocidos en términos netos en los años 2024-2026. Los marcos presupuestarios se han elaborado bajo la hipótesis de una ejecución presupuestaria del 100% tanto de los créditos iniciales de los gastos, como las previsiones iniciales de los ingresos.
- Las proyecciones de ingresos y gastos de los años 2024 a 2026 se han realizado sobre la base de los créditos del presupuesto general de 2023.
- En relación a los ingresos, se han tenido en cuenta los datos de padrones o matrículas de los tributos periódicos y en los restantes, en base a los ya liquidados en el año 2022.
- En cuanto a los gastos se ha estimado para el periodo 2024-2026 un crecimiento lineal anual del 2 % en el capítulo 1 relativo a gastos de personal y un incremento en el resto de capítulos acorde a la nivelación con los ingresos, así como con el objetivo de la regla del gasto y estabilidad presupuestaria.
- En cuando a los ajustes SEC, se han realizado sobre la base de los efectuados sobre el presupuesto general de 2023.

SEGUNDO.- Los marcos presupuestarios propuestos son los siguientes:

Capítulos Ingresos	2023	2024	2025	2026
I Impuestos directos	2.512.154,34 €	2.519.690,80 €	2.525.990,03 €	2.532.305,01 €
II Impuestos indirectos	85.000,00 €	85.000,00 €	85.000,00 €	85.000,00 €
III Tasas, p. públicos y otros	332.900,00 €	399.480,00 €	407.469,60 €	415.618,99 €
IV Transferencias corrientes	2.413.986,35 €	2.438.126,21 €	2.462.507,47 €	2.499.445,08 €
V Ingresos patrimoniales	52.974,19 €	52.974,19 €	52.974,19 €	52.974,19 €
A. Ingresos corrientes	5.397.014,88 €	5.495.271,20 €	5.533.941,29 €	5.585.343,27 €
VI Enajenación inv. Reales	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
VII Transferencias capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B. Ingresos de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ingresos no financieros (A+B)	5.397.014,88 €	5.495.271,20 €	5.533.941,29 €	5.585.343,27 €
IX Activos Financieros	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
X Pasivos Financieros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ingresos financieros	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
TOTAL INGRESOS	5.427.014,88 €	5.525.271,20 €	5.563.941,29 €	5.615.343,27 €
Capítulos Gastos	2022	2023	2024	2025
I Gastos en personal	2.911.215,97 €	2.969.440,29 €	3.028.829,10 €	3.089.405,68 €
II Gastos corrientes	2.017.927,04 €	2.038.106,31 €	2.048.296,84 €	2.053.417,58 €
III Gastos financieros	11.000,00 €	10.670,00 €	10.000,00 €	9.000,00 €
IV Transferencias corrientes	214.736,00 €	210.500,00 €	205.250,00 €	200.750,00 €
V Fondo contingencia	176.000,00 €	176.000,00 €	176.000,00 €	176.000,00 €
A. Gastos corrientes	5.330.879,01 €	5.404.716,60 €	5.468.375,94 €	5.528.573,26 €
VI Inversiones reales	13.300,00 €	37.718,74 €	12.729,49 €	6.352,08 €
VII Transferencias capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B. Gastos de capital	13.300,00 €	37.718,74 €	12.729,49 €	6.352,08 €
Gastos no financieros (A+B)	5.344.179,01 €	5.442.435,34 €	5.481.105,43 €	5.534.925,34 €
IX Activos Financieros	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
X Pasivos Financieros	52.835,86 €	52.835,86 €	52.835,86 €	50.417,93 €
Gastos financieros	82.835,86 €	82.835,86 €	82.835,86 €	80.417,93 €
TOTAL GASTOS	5.427.014,87 €	5.525.271,20 €	5.563.941,29 €	5.615.343,27 €

TERCERO.- Respecto al cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, de los escenarios plurianuales se deduce de los siguientes saldos:



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

	2023	2024	2025	2026
Saldo operaciones corrientes	66.135,86 €	90.554,60 €	65.565,35 €	56.770,01 €
Saldo operaciones de capital	-13.300,00 €	-37.718,74 €	-12.729,49 €	-6.352,08 €
Saldo operaciones no financieras	52.835,86 €	52.835,86 €	52.835,86 €	50.417,93 €
Saldo operaciones financieras	-52.835,86 €	-52.835,86 €	-52.835,86 €	-50.417,93 €
Ajustes SEC	302.074,67 €	306.950,19 €	302.434,39 €	301.373,46 €
Capacidad/necesidad financiación	354.910,53 €	359.786,05 €	355.270,25 €	351.791,39 €
Deuda Viva a 31/12	353.153,49 €	302.299,39 €	251.445,29 €	203.009,12 €

Los saldos para el periodo comprendido entre los años 2024 a 2026 arrojan superávit financiero en términos de capacidad de financiación, cumpliendo con el objetivo de estabilidad presupuestaria.

(*) Los ajustes SEC se han calculado según la estimación realizada en la elaboración del presupuesto general de 2023:

AJUSTES SEC	2023	2024	2025	2026
Recaudación ingresos Capítulo 1	-125.903,34 €	-126.281,05 €	-126.596,75 €	-126.913,24 €
Recaudación ingresos Capítulo 2	-12.322,02 €	-12.322,02 €	-12.322,02 €	-12.322,02 €
Recaudación ingresos Capítulo 3	-19.138,45 €	-18.166,13 €	-18.529,46 €	-18.900,05 €
(+) Ajuste Liquidación PIE 2008	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
(+) Ajuste Liquidación PIE 2009	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Intereses	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Diferencias de cambio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Inejecución	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Inversiones realizadas por cuenta de la Corporación Local	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ingresos por venta de acciones	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Dividendos y participaciones en beneficios	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ingresos de la Unión Europea	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Operaciones de permuta financiera	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Operaciones de reintegro y ejecución de avales	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Aportaciones de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Asunción y cancelación de deudas	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Gastos realizados pendientes de aplicar al presupuesto	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Adquisiciones con pago aplazado	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Arrendamiento Financiero	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contratos de asociación público privada	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Inversiones por cuenta de otras AAPP	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestamos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Otros	455.438,48 €	463.719,39 €	459.882,62 €	459.508,77 €
Total Ajustes	302.074,67 €	306.950,19 €	302.434,39 €	301.373,46 €

CUARTO.- Información sobre pasivos contingentes.

El capítulo 5 de los gastos "Fondo de Contingencia" contempla una provisión de 176.000 euros para atender a una posible y futura indemnización a la empresa concesionaria del suministro domiciliario de agua, a satisfacer por la anulación judicial del contrato administrativo en la cual resultó adjudicataria.

Por todo ello, de conformidad con el artículo 21.1 apartados f) y s) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, se propone a la Alcaldesa-Presidenta, la aprobación de los marcos presupuestarios plurianuales de los ejercicios 2024 a 2026, dando cuenta al Pleno de la Corporación y al Ministerio de Hacienda y Función Pública."

Vistes les atribucions conferides en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, RESOLC:

PRIMER.- Aprovar els plans pressupostaris període 2024-2026, el resum dels quals és el següent:

Capítulos Ingresos	2024	2025	2026
I, Impuestos directos	2.519.690,80 €	2.525.990,03 €	2.532.305,01 €
II Impuestos indirectos	85.000,00 €	85.000,00 €	85.000,00 €
III Tasas, p. públicos y otros	399.480,00 €	407.469,60 €	415.618,99 €
IV Transferencias corrientes	2.438.126,21 €	2.462.507,47 €	2.499.445,08 €
V Ingresos patrimoniales	52.974,19 €	52.974,19 €	52.974,19 €
VI Enajenación inv. Reales	0,00 €	0,00 €	0,00 €
VII Transferencias capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €
IX Activos Financieros	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
X Pasivos Financieros	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL INGRESOS	5.525.271,20 €	5.563.941,29 €	5.615.343,27 €





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

Capítulos Gastos	2024	2025	2026
I Gastos en personal	2.969.440,29 €	3.028.829,10 €	3.089.405,68 €
II Gastos corrientes	2.038.106,31 €	2.048.296,84 €	2.053.417,58 €
III Gastos financieros	10.670,00 €	10.000,00 €	9.000,00 €
IV Transferencias corrientes	210.500,00 €	205.250,00 €	200.750,00 €
V Fondo contingencia	176.000,00 €	176.000,00 €	176.000,00 €
VI Inversiones reales	37.718,74 €	12.729,49 €	6.352,08 €
VII Transferencias capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €
IX Activos Financieros	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
X Pasivos Financieros	52.835,86 €	52.835,86 €	50.417,93 €
TOTAL GASTOS	5.525.271,20 €	5.563.941,29 €	5.615.343,27 €

SEGON.- Remetre els plans al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i donar compte dels mateixos al Ple de la Corporació.

El Ple queda assabentat.

14.- Donar compte dels decrets d'Alcaldia dictats des del passat Ple: del 119/2023, de 30 de gener, al 370/2023, de 22 de març.

Es dona compte dels següents decrets:

Descripció
Decret N°362 de 22/03/2023: Aprovació liquidació seguretat social febrer 2023
Decret N°356 de 21/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°355 de 21/03/2023: Sanció per infracció a les ordenances municipals
Decret N°354 de 21/03/2023: Sanció per infracció a les ordenances municipals
Decret N°366 de 22/03/2023: Exención IVTM por Minusvalía - Vehículo 9870BDR
Decret N°370 de 22/03/2023: Devolución Pago Duplicado II - Vicent Estruch S.L.
Decret N°352 de 17/03/2023: bonificacio families nombrosses Javier Presencia
Decret N°367 de 22/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars Teresa Oliver
Decret N°368 de 22/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars Vicente Perez
Decret N°369 de 22/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars Remedios Galdon
Decret N°364 de 22/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars AMARGOS
Decret N°365 de 22/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars AMARGOS
Decret N°350 de 17/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°349 de 17/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°351 de 17/03/2023: Convocatòria Junta de Govern 20 03 2023
Decret N°363 de 22/03/2023: Orde d'Execució per Incompliment del Deure de Conservació Fi Procediment C/ Ramón y Cajal, 38
Decret N°348 de 16/03/2023: Aprovació MP 2023.6
Decret N°353 de 20/03/2023: Declarar Desistit al Sol·licitant: Emissió de Certificat de Compatibilitat Urbanística
Decret N°346 de 16/03/2023: Rectificació error Resolució 343
Decret N°345 de 16/03/2023: Aprovació segon pagament programa ERASMUS + EYRO





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
 Maria Jesús Dasí Dasí
 11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Descripció
Decret N°344 de 16/03/2023: Aprovació pagament 2a bestreta 30% ERASMUS+ IDEAS
Decret N°343 de 16/03/2023: padro ibi urba 2023
Decret N°342 de 16/03/2023: Aprovació relació de factures
Decret N°339 de 15/03/2023: Adjudicació contracte Subscripció CONSULTOR PREMIUM
Decret N°338 de 15/03/2023: Acceptació subvenció Fons Estratègic Municipal Prevenció Incendis
Decret N°337 de 14/03/2023: Altres despeses març 2023
Decret N°347 de 16/03/2023: Baixa per caducitat inscripció padronal ENCSARP Viktor Kuzenkov
Decret N°334 de 14/03/2023: Nomenar funcionari interí en plaça de EBB per trobar-se en IVASPE
Decret N°336 de 14/03/2023: Adjudicació Contracte subministrament sideinfos Guadassuar
Decret N°335 de 14/03/2023: Adjudicació contracte refugis quiròpters Garrofera Guadassuar
Decret N°332 de 14/03/2023: Compensació Deute
Decret N°341 de 15/03/2023: Orde d'Execució per Incompliment del Deure de Conservació Incoar Expedient C/ Llombai, 4
Decret N°327 de 13/03/2023: Aprovació pla pressupostari a mitjà termini anys 2024-2026
Decret N°333 de 14/03/2023: Rectificació errors en Resolució n°216 de 17/02/2023
Decret N°331 de 13/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°330 de 13/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°328 de 13/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°323 de 10/03/2023: Baixa concessió plaça aparcament subterrani de Guadassuar
Decret N°329 de 13/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°322 de 10/03/2023: Resolució concessió plaça núm. 52 aparcament subterrani: Juan Asensi Osa
Decret N°317 de 10/03/2023: Aprovació MP 2023.5
Decret N°321 de 10/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°320 de 10/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°316 de 09/03/2023: Aprovació MP 2023.4
Decret N°319 de 10/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°340 de 15/03/2023: Tràmit Audiència Protecció i Restauració de la Legalitat Urbanística
Decret N°313 de 08/03/2023: Relació factures núm 3.2023
Decret N°326 de 10/03/2023: Adjudicació contracte Redacció Projecte Fotovoltaica Jubilats
Decret N°318 de 10/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°315 de 09/03/2023: bonificacio families nombrosses Enrique Camarasa
Decret N°314 de 09/03/2023: bonificacio families nombrosses Julio Escriva
Decret N°325 de 10/03/2023: Aprovació Pla Seguretat i Salut Instal·lació Fotovoltaica EPA
Decret N°324 de 10/03/2023: Targeta Estacionament Persones amb Mobilitat Reduïda
Decret N°310 de 07/03/2023: Atorgament premis del XIé Concurs Pintura Ràpida Vila de Guadassuar 2023
Decret N°309 de 07/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°308 de 07/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°312 de 07/03/2023: Aprovació certificació núm 17 Obres ampliació IES
Decret N°311 de 07/03/2023: Aprovació certificació núm 16 Obres ampliació IES
Decret N°299 de 06/03/2023: Compensació Deute
Decret N°357 de 22/03/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Març 2023





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Descripció
Decret N°358 de 22/03/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Març 2023
Decret N°361 de 22/03/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°360 de 22/03/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°359 de 22/03/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°298 de 06/03/2023: bonificación Vehículo Histórico - Edmundo Moya Sahuquillo
Decret N°297 de 06/03/2023: bonificacio families nombrosses Amparo Osca
Decret N°296 de 06/03/2023: bonificacio families nombrosses Vicent Oliver
Decret N°307 de 07/03/2023: Devolució/Compensació - Eva Giménez Delgado
Decret N°306 de 06/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°305 de 06/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°304 de 06/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°303 de 06/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°292 de 05/03/2023: Convocatòria Junta de Govern 06 03 2023
Decret N°272 de 02/03/2023: Aprovació MP 2023.3
Decret N°271 de 01/03/2023: Aprovació Liquidació Exercici 2022
Decret N°302 de 06/03/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°301 de 06/03/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°273 de 02/03/2023: Desestimar abonament de quilometratge curs IVASPE, EBB i MJ.L.M.
Decret N°295 de 06/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars Angela Moreno
Decret N°294 de 06/03/2023: bonificacio families nombrosses Ahmed Belaich
Decret N°293 de 06/03/2023: bonificacio families nombrosses Enrique Gomis
Decret N°300 de 06/03/2023: bonificacio families nombrosses Said Bayad Belaich
Decret N°291 de 03/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars Javier Gimeno
Decret N°290 de 03/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars Enrique Alonso
Decret N°289 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Jose Luis Olmos
Decret N°288 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Hafida
Decret N°287 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Clara Minguez
Decret N°286 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Teresa Barbera
Decret N°285 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Vicente Canut
Decret N°284 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses David Colomer
Decret N°283 de 03/03/2023: Exención IVTM por Minusvalía - Vehículo 4463HRR
Decret N°270 de 01/03/2023: Declarar Desistit al Sol·licitant: Emissió Informe Circumstàncies Urbanístiques
Decret N°269 de 28/02/2023: Aprovar liquidació retribucions mes de febrer 2023 empleats públics ajuntament de Guadassuar
Decret N°268 de 27/02/2023: Decret resolutori expedient sancionador infracció ordenança UCR
Decret N°263 de 27/02/2023: Informació Urbanística Respecte al Polígon 5, Parcel·la 60
Decret N°282 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Victoria Montalvá
Decret N°281 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Ines Garcia
Decret N°280 de 03/03/2023: Bonificacio ibi plaques solars Amparo Canut
Decret N°279 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Sergio de la Torre
Decret N°278 de 03/03/2023: bonificacio families nombrosses Adela Palau

42



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 42 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
 Maria Jesús Dasí Dasí
 11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Descripció
Decret N°277 de 03/03/2023: bonificació famílies nombrosses Vicent Castillo
Decret N°267 de 27/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°266 de 27/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°265 de 27/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°253 de 27/02/2023: Targeta Estacionament Persones amb Mobilitat Reduïda
Decret N°264 de 27/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°276 de 03/03/2023: bonificació famílies nombrosses Rafael Tortosa
Decret N°274 de 03/03/2023: bonificació famílies nombrosses Pascual Alonso
Decret N°275 de 03/03/2023: bonificació famílies nombrosses Mati Marin
Decret N°262 de 27/02/2023: bonificació famílies nombrosses Enrique Cucarella
Decret N°242 de 23/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°241 de 23/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°234 de 21/02/2023: Calendari Fiscal 2023
Decret N°243 de 23/02/2023: Aprovació liquidació seguretat social gener 2023
Decret N°238 de 22/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Moises
Decret N°236 de 22/02/2023: bonificació famílies nombrosses Conchin Garrido
Decret N°235 de 22/02/2023: bonificació famílies nombrosses Cristina Rosello
Decret N°237 de 22/02/2023: bonificació famílies nombrosses M. Isabel Martinez
Decret N°261 de 27/02/2023: bonificació famílies nombrosses Jacinto Aguilar
Decret N°239 de 22/02/2023: bonificació famílies nombrosses David Oliver
Decret N°233 de 21/02/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°230 de 21/02/2023: Decret resolutori expedient sancionador
Decret N°222 de 20/02/2023: Altres despeses febrer 2023
Decret N°245 de 27/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°244 de 27/02/2023: Resolució - Ajuda emergència: Ajudes Tècniques - Febrer 2023
Decret N°246 de 27/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°247 de 27/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°248 de 27/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°252 de 27/02/2023: Ajuda Emergència: Pobresa Energètica - Febrer 2023
Decret N°251 de 27/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°249 de 27/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°229 de 21/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°228 de 21/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°221 de 17/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°226 de 20/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Andrea Montalvá
Decret N°225 de 20/02/2023: bonificació famílies nombrosses Lourdes Año
Decret N°227 de 20/02/2023: bonificació famílies nombrosses Edmundo Almazan
Decret N°260 de 27/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Vicente Llopis
Decret N°250 de 27/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Febrer 2023
Decret N°224 de 20/02/2023: Bonificació ibi plaques solars HIGUADASA
Decret N°220 de 17/02/2023: Consentiment ocupació par. 175 pol. 3 CEC El Mirlo Guadassuar
Decret N°231 de 21/02/2023: Puesta disposición Consellería terrenos obras PROYECTO





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Descripció
ACONDICIONAMIENTO CAMINOS RURALES RIBERA ALTA
Decret N°219 de 17/02/2023: Convocatòria Junta de Govern 20 02 2023
Decret N°214 de 17/02/2023: Baixa d'ofici en el padró habitants
Decret N°213 de 17/02/2023: Baixa d'ofici en el padró habitants
Decret N°212 de 17/02/2023: Baixa d'ofici en el padró habitants
Decret N°211 de 17/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°210 de 17/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°209 de 17/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°208 de 17/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°207 de 17/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°206 de 17/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°204 de 16/02/2023: Relació factures núm 2.2023
Decret N°205 de 17/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°218 de 17/02/2023: Denegació Cessió Contracte Concessió Servei Bar Poliesportiu
Decret N°216 de 17/02/2023: Liquidació interesos 2021 - Contracte Programa Serveis Socials DIVAL 2021-2024
Decret N°217 de 17/02/2023: Adjudicació contracte direcció obra i coordinació seguretat i salut obra Avinguda Danses
Decret N°179 de 15/02/2023: Aprovació MP 2023.2
Decret N°196 de 16/02/2023: Sol·licitud Accés Expedient Urbanístic
Decret N°181 de 16/02/2023: Acceptació i cessament per renúncia voluntària laboral ERTEFE 2022
Decret N°232 de 21/02/2023: Emissió de Certificat de Compatibilitat
Decret N°195 de 16/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°194 de 16/02/2023: Sancionador infracció ordenança municipal protecció i tinença animals de companyia.
Decret N°168 de 13/02/2023: Canon 4 trimestre 2022 Bar Poliesportiu
Decret N°167 de 13/02/2023: Canon 3 trimestre 2022 Bar Poliesportiu
Decret N°193 de 16/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°192 de 16/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°166 de 10/02/2023: 1 trimestre padro parking municipal
Decret N°165 de 10/02/2023: 1 trimestre padro mercat municipal
Decret N°164 de 10/02/2023: Sol·licitud Subvenció Obres Primer Establiment Instal·lacions Esportives
Decret N°215 de 17/02/2023: DEVOLUCIÓ RETRIBUCIÓ INDEGUDA EMPLEAT RAC
Decret N°198 de 16/02/2023: Alta Vado nº 1310 - Oisca Vidal Vicente
Decret N°197 de 16/02/2023: Cambio Placa por Sustracción - Alta Vado n. 1307 - Baja Vado n. 1126
Decret N°187 de 16/02/2023: Omissió funció interventora liquidació Indemnització Membres Tribunal procés de selecció T.E.
Decret N°191 de 16/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°163 de 10/02/2023: Adjudicació Contracte Redacció Projecte EBSS DO i CSS Tram Final Gran Via PI 22-23
Decret N°178 de 14/02/2023: Dr Reforma Bany i Substitució Finestres
Decret N°177 de 14/02/2023: Dr Reparació Xapat Cuina, Bany i Reparació Teules
Decret N°176 de 14/02/2023: Dr Reforma Bany

44



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 44 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Descripció
Decret N°175 de 14/02/2023: Dr Canvi Marbre Façana
Decret N°174 de 14/02/2023: Dr Canvi Porta Cotxera
Decret N°173 de 14/02/2023: Dr Canvi Xapat Cuina
Decret N°259 de 27/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Voro Montañana
Decret N°172 de 14/02/2023: Dr Reparació Esquerda Façana
Decret N°240 de 22/02/2023: bonificació famílies nombrosses Noelia Garcia
Decret N°258 de 27/02/2023: bonificació famílies nombrosses Ana Torres
Decret N°257 de 27/02/2023: bonificació famílies nombrosses Decoroso Beltran
Decret N°223 de 20/02/2023: bonificació famílies nombrosses Paula Perez
Decret N°190 de 16/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°171 de 14/02/2023: Dr Intervenció Integral Vivenda Unifamiliar
Decret N°189 de 16/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°160 de 06/02/2023: Inici Litació redacció projecte Planta Solar Fotovoltaica Autoconsum Llar dels Jubilats
Decret N°162 de 07/02/2023: Targeta Estacionament Persones amb Mobilitat Reduïda
Decret N°170 de 14/02/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°169 de 14/02/2023: RESOLUCIO ALCALDIA - COMPATIBILITAT FAVORABLE
Decret N°151 de 03/02/2023: Convocatòria Junta de Govern 06 02 2023
Decret N°150 de 03/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°149 de 03/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°148 de 03/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°146 de 03/02/2023: Exención IVTM Vehículo Agrícola - E2972BHP Citricos Belamon S.L.
Decret N°156 de 06/02/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°155 de 06/02/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°154 de 06/02/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°158 de 06/02/2023: Reintegrament 2021 - Contracte Programa Serveis Socials DIVAL 2021-2024
Decret N°136 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Isabel Arlandis
Decret N°137 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Joaquin Lopez
Decret N°138 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Arturo Osca
Decret N°153 de 06/02/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°139 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars M.Jose Vidal
Decret N°140 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Albino Rosell
Decret N°141 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Paqui Rosell
Decret N°142 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Ramon Canet
Decret N°143 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Gustavo Canet
Decret N°159 de 06/02/2023: Aprovar contractació personal laboral temporal per acumulació tasques neteja
Decret N°135 de 03/02/2023: Alta Vado nº 1316 - Joaquín Gimeno Asensi
Decret N°134 de 03/02/2023: Alta Vado nº 1315 - Lluís Olmos Ribes
Decret N°132 de 02/02/2023: Adjudicació Contracte Modificació puntual núm. Pla General Guadassuar
Decret N°131 de 02/02/2023: Resolució expedient sancionador per infracció ordenança d'usos i costums rurals

45



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 45 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

Descripció
Decret N°182 de 16/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Gener 2023
Decret N°184 de 16/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Gener 2023
Decret N°183 de 16/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Gener 2023
Decret N°185 de 16/02/2023: Ajuda Emergència: Prestacions Econòmiques Individuals - Gener 2023
Decret N°256 de 27/02/2023: bonificació famílies nombroses Ana Isabel Salcedo
Decret N°133 de 02/02/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°161 de 07/02/2023: Cessió borsa ocupació temporal Auxiliars Administratius ajuntament de Carcaixent
Decret N°130 de 02/02/2023: Alta en el padró d'habitants
Decret N°145 de 03/02/2023: bonificació famílies nombroses Inma Crespo
Decret N°255 de 27/02/2023: bonificació famílies nombroses Lorenzo Gimenez
Decret N°144 de 03/02/2023: bonificació famílies nombroses Manuel Perales
Decret N°254 de 27/02/2023: bonificació famílies nombroses Vicente Llopis
Decret N°147 de 03/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Emilio Boil
Decret N°203 de 16/02/2023: bonificació famílies nombroses Raul Castillo
Decret N°124 de 30/01/2023: Sol·licitud de subvenció a la Generalitat Valenciana programa promoció drets infància
Decret N°202 de 16/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Emilio Medes
Decret N°128 de 31/01/2023: Aprovar nòmina mes de Gener 2023 empleats públics ajuntament de Guadassuar
Decret N°123 de 30/01/2023: Convocatòria Ple ordinari 02 02 2023
Decret N°129 de 31/01/2023: aprovar pròrroga del nomenament funcionari interí operari carrers amb funcions d'enterrador.
Decret N°126 de 30/01/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°157 de 06/02/2023: Reconeixement de trienni l'empleat Públic Joaquina Martorell Saavedra
Decret N°125 de 30/01/2023: Dr Instal·lació Fotovoltaica d'Autoconsum
Decret N°121 de 30/01/2023: Reconeixer i liquidar en nòmina de gener 2023 serveis extraordinaris policia local.
Decret N°201 de 16/02/2023: bonificació famílies nombroses Josefa Lopez
Decret N°200 de 16/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Carlos Cleries
Decret N°199 de 16/02/2023: Bonificació ibi plaques solars Pascual Puchades
Decret N°122 de 30/01/2023: Reconeixement serveis extraordinaris enterrador A.C.A. a pagar en nòmina gener 2023
Decret N°127 de 31/01/2023: Devolució/Compensació IBI URBANA 2022-2021 - Juan José Gimeno Barberà
Decret N°180 de 16/02/2023: Aprovació compensació econòmica empleats Jutjat de Pau
Decret N°119 de 30/01/2023: Aprovació liquidació Seguretat Social per endarreriments de Gener a Octubre 2022
Decret N°120 de 30/01/2023: Aprovació liquidació seguretat social desembre 2022
Decret N°188 de 16/02/2023: Aprovar liquidació dietes de locomoció tribunal selecció programa tècnic esport i borsa de treball.
Decret N°152 de 06/02/2023: Declarar la ineficàcia DR Segon Ocupació - Plaça de la Constitució, 12
Decret N°186 de 16/02/2023: Conveni de col·laboració (MINHAP-GVA)

46



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 46 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23

15.- Informació per la presidència.

La Sra. Alcaldessa, informa de l'inici de les obres de remodelació de l'avinguda de les Danses i d'electrificació del polígon industrial.

A continuació, proposa avançar la celebració del pròxim Ple ordinari, previst per al dia 25 de maig de 2023, al dia 4 de maig, donat que el dia 28 de maig es celebraran les eleccions municipals.

Sotmés a votació l'assumpte va resultar, per unanimitat que el dit assumpte va aconseguir la categoria d'URGENT, obrint-se, per tant, debat sobre el mateix.

Atés que correspon celebrar sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament el pròxim dijous 25 de maig de 2023.

Atés la proximitat de celebració de les eleccions municipals i autonòmiques convocades per al diumenge dia 28 de maig.

El Ple de l'Ajuntament, per **UNANIMITAT** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, **ACORDA:**

PRIMER I ÚNIC.- Celebrar la pròxima sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament el dijous 4 de maig de 2023, a les 20:00 hores.

16.- Precs i preguntes

El Sr. Estruch pregunta pels "*badens*" que s'han col·locat al polígon industrial degut a les queixes dels llauradors que transporten els caquis en tractors ja que, al passar per damunt, provoquen moviments bruscos en la càrrega i el conseqüent deteriorament de la fruita.

La Sra. Alcaldessa contesta que s'han instal·lat "*badens*" al carrer Benifaió perquè els cotxes circulaven a gran velocitat i s'havien produït molts accidents.

El Sr. Estruch, aprofitant la presència del Sr. Martínez Vidal, regidor de festes, que estava absent en el passat Ple ordinari, per a preguntar-li sobre la Fira de Guadassuar. Considera que aquest any no ha sigut molt exitosa. Vol preguntar sobre determinades partides pressupostàries, fent referència a una despesa de 10.406,00 euros per unes animacions.

El Sr. Martínez contesta que s'han pagat eixos diners per unes animacions que s'han fet durant les tres setmanes que ha durat la fira i per engalanar-la.

El Sr. Estruch pregunta si a més a més de l'animació juràssica, en la que hi havia uns dracs i dinosaures, va fer alguna més.

El Sr. Martínez contesta que va fer altres animacions, l'engalanament de la fira, obres de teatre, acrobàcies i malabars per als xiquets.

El Sr. Estruch vol saber si este senyor portava també parades i si aquestes han pagat la taxa i quina quantitat.

El Sr. Martínez contesta que suposa que les parades a les que es refereix són les que feien tallers de treballs en fusta i ceràmica per als xiquets.

El Sr. Estruch pregunta sobre la despesa 2.796,00 euros per al dinar de Sant Vicent, i vol saber en que consistia i qui va acudir.





FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

El Sr. Martínez contesta que també van ser convidats els festers de Sant Vicent a l'igual que els anys anteriors.

El Sr. Estruch pregunta sobre la dificultat d'accés al regidor de festes per part d'algunes associacions locals. Li pregunta pel seu horari i per les seues tasques.

El Sr. Martínez contesta que en alguna ocasió ha tardat un poc en atendre les cridades telefòniques que rep, o no ha pogut resoldre en el moment les qüestions que li han plantejat perquè necessitava conèixer detalls tècnics.

El Sr. Estruch pregunta sobre l'equip tècnic al que fa referència.

El Sr. Martínez contesta que es refereix al personal administratiu de l'Ajuntament.

El Sr. Estruch pregunta sobre el contingut de la seua regidoria: festes, publicitat, maquetacions, WhatsApp, informació, xarxes socials.

El Sr. Martínez contesta que hi ha un departament d'informació on una persona desenvolupa algunes d'eixes funcions.

El Sr. Estruch pregunta qui s'ha encarregat enguany de fer el llibre de les festes de Sant Vicent i de les maquetacions i events que estan vinculats a la seua regidoria. Si s'ha externalitzat i no s'han fet des del propi Ajuntament.

El Sr. Martínez contesta que per a eixes tasques es va fer un contracte menor, que ja ha finalitzat, amb una persona que es dedica al disseny, amb l'objecte de donar-li la importància que es mereix la festa.

El Sr. Estruch pregunta si eixa tasca la realitzava abans el Sr. Martínez.

El Sr. Martínez contesta que degut al volum de feina de l'Ajuntament, que és molt més del que es veu, en ocasions també es posa ell a fer aquestes funcions.

El Sr. Estruch pregunta sobre el calendari del 2023 Guadassuar és Nadal, i si el cost de 3.762,00 euros es sols per la impressió o també inclou la maquetació.

El Sr. Martínez contesta que és per la maquetació. Abans la feia una empresa local que ha tancat i és per això que aquesta persona s'ha encarregat de fer la maquetació i demés adaptacions per a les xarxes social, però la impressió no la fan ells.

El Sr. Estruch pregunta si la impressió del llibre de festes també ha ocasionat una despesa a part, i si tota la despesa abans mencionada és per maquetació del que es fa en festes i esports, com cartells i demés.

El Sr. Martínez contesta que inclou la creació de tot el que s'ha fet i que en cada factura està detallat el treball realitzat.

El Sr. Estruch pregunta si el contracte menor era per a externalitzar tots els treballs que s'han fet o era un contracte menor per a cada un d'ells.

El Sr. Martínez contesta que ha sigut un contracte per a un any i ha fet tota la feina de febrer a febrer.

El Sr. Estruch pregunta qui farà estos treballs a partir d'ara.

El Sr. Martínez contesta que entre la persona de comunicació i ell mateix. Aquesta setmana ja ha fet alguns cartells.

El Sr. Estruch pregunta sobre el Mercat de la Terra i la despesa de 3.000,00 euros destinat a pagar a la persona que l'organitzava.

El Sr. Martínez contesta que es va organitzar el Mercat de la Terra per a dinamitzar eixe cap de setmana i aquesta persona s'ha encarregat d'organitzar tots els tallers que s'han dut a terme.

El Sr. Estruch pregunta sobre la tala dels arbres de la Gran Via i perquè no s'han llevat els tocons.

48



AJUNTAMENT DE GUADASSUAR

Codi Segur de Verificació: NCAA 929W AF9C K2QR PNZP

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 30 DE MARÇ DE 2023 - SEFYCU 4094692

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://guadassuar.sede.dival.es/>

Pàg. 48 de 49



FIRMAT PER

Secretaria de l'Ajuntament de Guadassuar
Maria Jesús Dasí Dasí
11/05/23



NIF: P4614100H

Secretaria

Expedient 938708M

El Sr. Montañana contesta que s'ha consultat els serveis tècnics informant que de la manera que s'han tallat els pins, arran de terra, no sobreixen el suficient i per tant consideren que està destoconat.

El Sr. Estruch pregunta que si en l'informe tècnic es recomanava el destoconament després de la tala, que és el que ha fallat. I ho pregunta perquè per a plantar els arbres actuals s'han fet clots on es podia apreciar una gran quantitat d'arrels. No es manifesta en contra de la tala dels pins, sinó de la manera en que s'ha dut a terme, sense realitzar actuacions de condicionament del centre del passeig. Recorda que els pins es tallaren per a evitar accidents per entropessons de la gent. El projecte que es va aprovar no ha tingut una continuïtat perquè no s'ha destoconat. Pregunta si l'import del destoconat, 2000 euros, s'ha descomptat del pagament del 39.000 euros de la tala.

El Sr. Montañana contesta que segons els informes tècnic i degut a la poca alçada dels tocons, es considera que està destoconat. En quan a la continuïtat del projecte diu que la tala dels pins no era tant pels desperfectes de la zona de passeig sinó pel perill de caigudes de rames de gran tamany, el dies de tempesta, damunt de les cases o de les persones i demés instal·lacions. Per a tindre seguretat, la tala era l'única solució possible.

El Sr. Estruch pregunta que és el que es va a fer d'ara en avant i si es va a restaurar el passeig.

El Sr. Montañana contesta que estos són els arbres que s'havien de plantar segons el projecte aprovat. Portar a terme tot el projecte no és possible per a l'Ajuntament ja que no té recursos econòmics suficients. Caldria demanar subvencions i ara no és el moment. S'ha fet el que era més urgent per a evitar accidents, es a dir tallar els pins, i si es troba finançament anirà executant-se el que resta.

La Sra. Alcaldessa indica que ja s'han dut a terme treballs en l'última part de la Gran Via com la instal·lació de reg per degoteig.

El Sr. Montañana indica que en tota la Gran Via no hi ha cap punt de subministrament d'aigua, la instal·lació del reg per degoteig s'ha d'anar fent poc a poc per a no dependre dels serveis municipals. Considera que es una despesa necessària que estalviarà diners a l'Ajuntament en un futur.

El Sr. Puchol diu que s'han fet executat les tres fases previstes inicialment, la primera plantar arbres entre els pins (80), la segona tallar els pins i la tercera acabar de plantar on estaven els pins tallats (204). Tot ha costat diners i ara queda el que més costa que es condicionar el passeig de la Gran Via.

El Sr. Estruch, atenent a les queixes de determinats veïns, pregunta si estava previst no plantar arbres davant de les seues cases.

El Sr. Montañana contesta que ve motivat pel muntatge d'atraccions de la fira.

Finalitza el Sr. Signes al·legant motius de seguretat per a les persones i béns i per la responsabilitat en que haguera incorregut l'Ajuntament en el cas molt probable de que els pins provocaren accidents.

I com que no hi ha més assumptes a tractar, el president alça la sessió a les vint-i-dos hores.

El què com a secretària, M^a Jesús Dasí Dasí, done fe als efectes de transcriure la present al llibre d'Actes. Guadassuar, data de la signatura electrònica.

